

HANKINTAILMOITUS: KONNEVEDEN KUNTA PYYTÄÄ TARJOUKSIA PALKKAPALVELUJEN JÄRJESTÄMISESTÄ JA SIIHEN LIITTYVISTÄ PALKKA- JA HR-JÄRJESTELMISTÄ.

Konneveden kunta pyytää tarjouksia kunnan palkkapalvelun järjestämisestä ja siihen liittyvistä palkka- ja HR-järjestelmistä.

Tällä hetkellä Konneveden kunta tuottaa palkanlaskennan osittain itse ja ostaa maksatuspalvelut Monetra Oy:ltä. Tilaajalla on henkilöstöhallinnon osalta käytössään ESS, palkanlaskennan järjestelmänä Personec F ja taloushallinnon järjestelmänä Pro Ekonomica.

Hankinnan tavoitteena on ostaa toteutettavan kilpailutuksen perusteella palkkapalvelut sekä siihen liittyvä palkka- ja hr-järjestelmä:

-Henkilöstö- ja palkkahallinto; palkanlaskenta, palkkiot, palvelussuhteen hallinta, matka- ja kululaskutus, raportointi, tilastointi

-Käyttöönottoprojekti: käyttöoikeuksien määrittely, käyttökoulutus ja kirjalliset ohjeet, (aiemman aineiston siirto uuteen ohjelmaan (integraatio))

-Ohjelmistojen ylläpito, päivittäinen käyttötuki.

Tarjotun ratkaisumallin tulee olla julkishallintoon sopiva ja toteuttaa erilaiset kuntamallin kirjaustarpeet.

Palkanlaskennassa noudatettavat työehtosopimukset ovat Kunta-alan yleinen virka- ja työehtosopimus (Kvtes), Kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimus OVTES (Ovtes) ja Teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimus (TS)

Henkilöstö- ja palkanlaskentajärjestelmä tulee olla tuotantokäytössä 1.3.2025 alkaen. Toimittaja rytmittää käyttöönottoprojektin tähän sopivaksi.

Tarjouspyynnön avainluvut:

palkansaajien määrä 120

tuntipalkkaisten osuus 3

kuukausipalkkaisten osuus 117

palkkionsaajien osuus 40 luottamushenkilöä, joille maksetaan kaksi kertaa vuodessa

palkkalaskelmien määrä noin 120/kk

maksupäivät 15 päivä ja kuun viimeinen päivä

Nopeutettu menettely

Hankinta tehdään julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 57 §:n mukaisella nopeutetulla avoimella menettelyllä.

Hankintalain 56 § mukaisia normaaleja avoimen menettelyn määräaikoja ei voida tässä hankinnassa noudattaa, koska käyttöönottoprojektin tulee olla toteutettuna ja henkilöstö- ja palkkahallinnon järjestelmän tuotantokäytössä 1.3.2025 alkaen. Nopeutettu menettely liittyy palkanlaskijan

eläköitymisen ilmoitettuun aikatauluun. Tämän vuoksi käyttöönottoprojekti tulee aloittaa mahdollisimman pian hankintapäätöksen jälkeen, jotta edellä mainitussa aikataulussa pysytään ja järjestelmät saadaan suunnitellusti käyttöön.

Näin ollen hankintalain 56 § mukaisten normaalien avoimen menettelyn määräaikojen noudattaminen olisi tässä hankinnassa hankintayksikön edellä mainitulla tavalla perusteleman kiireen vuoksi käytännössä mahdotonta.

Tarjousten vertailuperusteena käytetään kokonaisvertailuhintaa ja tarjouksista valitaan se, joka on hinnaltaan halvin. Sopimuskuupaniksi valitaan yksi toimittaja.

- Vertailuhintana pyydetään ilmoittamaan 48 kuukauden osalta palkkapalveluiden kokonaishinta sisältäen palkkapalvelut, palkka- ja hr-järjestelmän sekä palvelun ja järjestelmien käyttöönoton.

Hankinnassa noudetaan Taloushallintoliiton yleisiä sopimusehtoja (TAL2023).

Tarjoajalta edellytämme, että palveluun tulee sisältyä tietoturallinen viestinvälityspalvelu. Lisäksi asiakasvastaava pitää nimetä jo tarjouksessa.

Tarjouspyyntö julkaistaan 13. marraskuuta ja tarjoukset pyydetään toimittamaan maanantaina 25. marraskuuta klo 13.00 mennessä.

Konneveden kunnan hankintaohjeen mukaisesti EU:n kynnysarvon alittavat hankinnat ilmoitetaan kunnan nettisivuilla ja ilmoitustaululla.

Tarjouspyynnön palvelukuvaus:

Palkanlaskenta:

- Palkkamateriaali toimitetaan sähköisessä muodossa
- Henkilö- ja työsuhdetietojen ylläpito palkkajärjestelmässä
- Verotietojen ylläpito palkkajärjestelmässä
- Kk- ja tuntipalkkojen laskenta
- Palkkiot, bonukset ja palkan lisät
- Luontoisetujen käsittely
- Loma palkat
- Työsuhteen päätyminen ja lopputili
- Poissaolojen käsittely
- Vähennykset
- Lakisääteiset raportit
- Maksatus sopimuksen mukaisesti (vakiopalkkapäivät)
- Palkkalaskelmien lähettäminen verkkopankkiin
- Työnantajamaksujen välittäminen verottajalle
- Lomapalkkavelka lomatietojen mukaisesti
- Kirjanpitoliedosto

Tulorekisteri-ilmoitukset:

- Palkkailmoitus
- Erillisilmoitukset

Muu Palkanlaskennan työ:

- Palkkalaskennan lisäajot
- Matkalaskujen käsittely
- Kansainväliset tilanteet (ekpatit/inpatit)
- Takautuvat korjaukset
- Kela-hakemukset (korvaushakemukset sairauspoissaoloista, korvaushakemukset: isyyysvapaa-ajan palkoista, perhevapaakorvaus, vuosilomakorvaukset), Palkkatukihakemukset
- Palkkatodistukset
- Palkkatukihakemukset
- Tilastotietojen raportointi
- Jäsenmaksu- ja ulosottomaksatukset ja raportointi
- Selvitykset (Palkka- vai työkorvaus, TES ja palkanlaskenta)
- Tulorekisteriin liittyvät täsmätykset ja selvitystyö
- Neuvontapalvelu palkansaajille
- Manuaaliset täsmätykset

Tarjoukset pyydetään toimittamaan määräaikaan **25.11.2024, klo 13.00** mennessä sähköposteihin: info@konnevesi.fi, mika.pasanen@konnevesi.fi ja eija.lahti@konnevesi.fi

Lisätietoja antavat:

Kunnanjohtaja Mika Pasanen, 0400 626 991, mika.pasanen@konnevesi.fi

Taluspäällikkö Eija Lahti, 0400 143 816, eija.lahti@konnevesi.fi

KYSYMYKSET JA VASTAUKSET 18.11.2024:

- Päivitetäänkö mahdollisten tarjoajien kysymysten vastaukset kotisivuilla olevaan tarjouspyyntöön, jotta kaikki mahdolliset tarjoajat näkevät mitkä ovat kilpailutuksen lopulliset vaatimukset?
 - **Kyllä, kaikki kysymykset ja vastaukset päivitetään kotisivuilla olevaan tarjouspyyntöön**
- Jotta kustannuksia pystytään arvioimaan tarkemmin, täydentääkö asiakas kilpailutusmateriaalia sopimusluonnoksella, tietosuojaliitteellä ja vastuunjakotaulukolla?
 - **Kilpailutuksen voittajan kanssa sopimusneuvottelun pohjana käytetään tarjouspyynnössä esitettyä Taloushallintoliiton yleisiä sopimusehtoja (TAL2023)**

- Mihin esijärjestelmiin on rakennettava liittymä palkanlaskentajärjestelmästä? Tuleeko maksuliikenne ja kirjanpitolittymä rakentaa palkanlaskentajärjestelmästä proeconomica taloushallintojärjestelmään?
- maksuliikenne ja kirjanpitolittymä tulee rakennettavaksi Proeconomica järjestelmään.
- liittymän rakentaminen hinnoiteltava omana kokonaisuutena.

- "Ohjelmistojen ylläpito, päivittäinen käyttötuki."
 - Mihin kellonaikaan tuen tulee olla käytettävissä? Onko 9.00 - 15.00 ok?
- on Ok

- Onko palkanlaskentajärjestelmän tietojen säilytys EU- ja ETA-alueella ok?
- on Ok

- "Lisäksi asiakasvastaava pitää nimetä jo tarjouksessa."
 - Tarkoitetaanko asiakasvastaavalla palkanlaskijaa? Tuleeko palkanlaskijalla olla KVTES, OVTES ja TS osaaminen? Kuinka monta vuotta kokemusta pitää olla?
 - Mikä on asiakasvastaavan palveluaika? Onko 9.00 - 15.00 ok?
- Asiakasvastaavalla tarkoitetaan palvelun tuottajan yhteyshenkilöä tilaajalle. Hän voi olla palkanlaskija, edellytyksenä on että voi palvelun tuottajan puolesta päätöksiä palveluun liittyen.

- "Henkilöstö- ja palkkahallinto; palkanlaskenta, palkkiot, palvelussuhteen hallinta, matka- ja kululaskutus, raportointi, tilastointi"
 - Mitä raportteja tarkoitetaan?
 - Tarkoitetaanko esimerkiksi seuraavia raportteja?
 - Ammattiliittoraportit/tilastot
 - Henkilötiedot ja maksetut palkat
 - Henkilöluettelo
 - Poissaolot poissaololajeittain
 - Poissaolot henkilöittäin
 - Vuosilomaoikeudet
 - Koulutuksen seurantaraportti
 - Taloussuunnitteluun tarvittavat raportit
- nämä ovat tarvittavia raportteja

- "Tarjoajalta edellytämme, että palveluun tulee sisältyä tietoturallinen viestinvälityspalvelu"
 - Voitteko tarkentaa mitä tällä tarkoitetaan? Onko salatulla sähköpostilla viestien lähetys ok?
- salattu sähköposti on Ok

- Kuinka monta luottamuspalkkiota vuodessa?
- tarjouspyynnön mukaisesti tarjous pyydetään laskemaan: palkkionsaajien osuus 40 luottamushenkilöä, joille maksetaan kaksi kertaa vuodessa

- Onko asiakkaan vastuulla palkkamateriaalien loppuarkistointi?
- kyllä on

- Onko asiakkaan vastuulla työsopimusten tekeminen ja tallentaminen järjestelmään?
- kyllä on

- Kokemusvuosisisän (palvelusvuosisisä) oikeuttavan ajan laskenta työsuhteen alkaessa, onko tämä asiakkaan vastuulla?

- kyllä on
- Tallentaako asiakas vuosilomajaksot järjestelmään?
 - kyllä tallentaa
- Tallentaako asiakas koulutustiedot järjestelmään?
 - kyllä tallentaa
- Työterveyshuoltoon työsuhteiden päivitys
 - Laittaako palveluntarjoaja manuaalisesti tiedot Työterveyshuoltoon?
- aluksi kyllä, harkitaan myöhemmin liittymän rakentamista. Liittymää ei tarjota tässä vaiheessa.
- Tallentaako asiakas itse tiedot varhaiskasvatuksen tietovaranto Vardaan?
 - palaan tähän myöhemmin
- "Kela-hakemukset (korvaushakemukset sairauspoissaoloista, korvaushakemukset: isyysvapaa-ajan palkoista, perhevapaakorvaus, vuosilomakorvaukset), Palkkatukihakemukset"
 - Kuinka monta Kela-hakemusta vuodessa?
 - Kuinka monta palkkatukihakemusta vuodessa?
- palaan tähän myöhemmin
- Kuinka kauan hankintasopimus voimassa?
 - sopimus on toistaiseksi voimassa kahden kuukauden irtisanomisajalla
- Käyttönoton aikataulu tiukka, onko mahdollista kuukauden myöhäisempi palveluiden aloitus?
 - riippuu Monetran joustavuudesta, asia on ehkä neuvoteltavissa

Kysymyksiä voi esittää tämän viikon torstaihin saakka.

Kysymykset ja vastaukset 21.11.2024

- Tallentaako asiakas itse tiedot varhaiskasvatuksen tietovaranto Vardaan?
 - asiakas tallentaa itse
- Onko paikallisia sopimuksia?
 - varhaiskasvatuksen viikonlopun ja arkipyhien vuorohoidon varallaolokorvaus
 - tuplavuoro ja hälytysrahakorvaus
 - oppisopimusopiskelijan ohjauskorvaus
- Palkkalaskennan lisäajot
 - Onko nämä erikseen veloittavaa, jos tämä johtuu Asiakkaasta, esim. väärin palkkatietojen ilmoittaminen tai tietojen myöhästyminen? Jos ei erikseen veloittavaa, niin mikä on arvio montako lisäajoa vuodessa?
- erikseen veloittavaa

- Takautuvat korjaukset
 - Onko nämä erikseen veloittavaa, jos tämä johtuu Asiakkaasta, esim. väärin palkkatietojen ilmoittaminen tai tietojen myöhästyminen? Jos ei erikseen veloittavaa, niin mikä on arvio montako takautuvaa korjausta vuodessa?
- erikseen veloittavaa

- Käyttöönottoprojekti: käyttöoikeuksien määrittely, käyttökoulutus ja kirjalliset ohjeet, (aiemman aineiston siirto uuteen ohjelmaan (integraatio)
 - Tarkoitetaanko "aiemman aineiston siirto uuteen ohjelmaan" henkilöiden perustietoja ja palkkahistoriatietoja? Muokkaako Asiakas vai Personec-järjestelmän toimittaja vai tuleva Palveluntarjoaja aiemman aineiston oikeaan muotoon tulevan Palveluntarjoajan järjestelmään sopivaksi?
- tarkoitetaan henkilöiden perustietoja ja palkkahistoriatietoja? Personec-järjestelmän toimittaja muokkaa heiltä lähtevän tiedoston.

- Jos sopimuskauden aikana tulee ylimääräisiä töitä, joita ei ole pyydetty tarjouspyynnössä, niin tuleeko Palveluntarjoajan antaa tarjouksessa tuntihinta, joilla ylimääräiset työt veloitetaan?
- kyllä, antakaa tuntihinta ylimääräisille töille

- Montako matkalaskua vuodessa?
- noin 480 matkalaskua vuodessa

- Käyttöönottoprojekti: käyttöoikeuksien määrittely, käyttökoulutus ja kirjalliset ohjeet, (aiemman aineiston siirto uuteen ohjelmaan (integraatio)
 - Tarkoitetaanko "aiemman aineiston siirto uuteen ohjelmaan" henkilöiden perustietoja ja palkkahistoriatietoja? Muokkaako Asiakas vai Personec-järjestelmän toimittaja vai tuleva Palveluntarjoaja aiemman aineiston oikeaan muotoon tulevan Palveluntarjoajan järjestelmään sopivaksi?
- kts. edellä