






KOKOUSAIKA	Keskiviikko 4.9.2024	Kello: 16.00 – 16.45
KOKOUSPAIKKA	Kunnanhallituksen huone	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	JÄSENET Hannu Korhonen (Pj) x Matti Huuskonen (Vpj) x Anna Häyrinen x Jouko Leskinen x Pirjo Kauppinen x Simo Väisänen, kh:n pj Mauri Hänninen, kh:n edustaja x	VARAJÄSENET Pekka Pynnönen Sanna Utriainen Tarja Kytölä Heli Jääskeläinen Olavi Valkonen
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Markus Tiihanoff, Tekninen johtaja, esittelijä x	
	Henri Pennanen, pöytäkirjanpitäjä x	
	Mika Pasanen, kunnanjohtaja x	
ASIAT	§:t 25-28	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Hannu Korhonen	Pöytäkirjanpitäjä  Henri Pennanen
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS SEKÄ PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien allekirjoitukset)	Ympäristölautakunta totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirjantarkastajien valinta Pöytäkirjantarkastajiksi ympäristölautakunta valitsi Matti Huuskosen ja Anna Häyrisen.	
	Tarkastusaika 4.9.2024  Matti Huuskonen	 Anna Häyrinen
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja aika Konneveden kunnan verkkosivuilla 5.9.2024 lukien	
	Virka-asema Rakennustarkastaja	Allekirjoitus  Henri Pennanen

SIIVOUSTARJOUKSET

Ymp. ltk. 25§
liite 1

Valmistelija: Rakennustarkastaja Henri Pennanen

Konneveden kunta on pyytänyt Hilma ilmoituksella tarjouksia kirjaston ja Lapunmäen koulun siivouspalveluista vuosille 2025-2026. Siivoustyöstä on muodostettu palvelukuvaus, joka tarjoajan tulee täyttää. Määräaikain mennessä on saapunut neljä tarjousta seuraavilla hinnoilla (alv 0%):

	Kirjasto	Lapunmäen koulu
NClean Oy	466,00€/kk	7965,00€/kk
Sol Palvelut Oy	772,40€/kk	9193,75€/kk
ISS	220,00€/kk	4983,00€/kk
Hanna Tuomanen	740,00€/kk	9250,00€/kk

Päätöksen vaikutusten ennakoarviointi:

- Kuntalaisvaikutukset: Neutraali vaikutus
- Ympäristövaikutukset: Pitkäaikainen myönteinen vaikutus
- Organisaatio- ja henkilöstövaikutukset: Neutraali vaikutus
- Taloudelliset vaikutukset: Lyhytaikainen myönteinen vaikutus
- Yritysvaikutukset: Neutraali vaikutus

Teknisen johtajan päätösehdotus:

Ympäristölautakunta päättää hyväksyä kirjaston ja Lapunmäen koulun siivouspalvelun tuottajaksi vuosille 2025-2026 edullisimman tarjouksen tehneen ISS Oy:n.

Päätös:

Ympäristölautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti

MAAPOLIITTINEN OHJELMA 2025-2029

Ymp. ltk. 26§
Liite 2.

Valmistelija: Tekninen johtaja Markus Tiihanoff

Maapoliittinen ohjelma on asiakirja, jossa valtuusto määrittelee maapoliittiset tavoitteet ja periaatteet. Hyvä tapa varmistaa maapolitiikan keinojen linjakas ja tehokas hyödyntäminen on laatia maapoliittinen ohjelma.

Maapoliittinen ohjelma antaa tietoa kunnan maankäyttöön liittyvästä toimintapolitiikasta tontin hakijoille, maanomistajille, viranhaltijoille ja päättäjille.

Maapoliittinen ohjelma tulisi käydä läpi ja tarvittaessa tarkistaa valtuuston vaihtuessa sekä tarvittaessa kuntastrategian, asunto- ja elinkeinopoliittisten linjausten tarkentuessa tai yleiskaavoituksen niin vaatiessa.

Konneveden kunnan maapoliittista ohjelmaa on valmisteltu yhteistyössä päättäjien ja viranhaltijoiden kanssa, liite 2.

Teknisen johtajan ehdotus: Ympäristölautakunta esittää liitteenä olevaa maapoliittista ohjelmaa hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle ja valtuustolle.

Päätös:

Ympäristölautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti

HENKILÖSTÖASIA (EI JULKINEN)

Ymp. ltk 27§

Valmistelija: Henri Pennanen ja Markus Tiihanoff

TIEDOKSI SAATETUT ASIAT

Ymp. ltk. §28 Teknisen johtajan päätökset §:t 9-14 esitellään kokouksessa.

Teknisen johtajan ehdotus:
Ympäristölautakunta merkitsee asiat tiedokseen.

Päätös: Ympäristölautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.



Konneveden kunnan maapoliittinen ohjelma 2025-2029



Ympäristölautakunta 4.9.2024

Kunnanhallitus

Valtuusto

1. Toiminta-ajatus ja keskeiset tavoitteet

Toiminta-ajatus

Maapolitiikka on merkittävä osa kunnan kehittämisstrategiaa, jossa se omalta osaltaan tukee erilaisia maankäyttötarpeita sekä edistää ympäristön käytön kestävästä kehitystä. Maapolitiikka edistää nyt ja tulevaisuudessa hyviin elinolosuhteisiin tähtäävää asumista, elinkeinotoimintaa, kulttuuriympäristöjen vaalimista ja luonnonarvojen säilymistä.

Maapoliittisen ohjelman tehtävänä on ohjata ja edistää suunnittelua ja päätöksentekoa tärkeiden maapoliittisten tavoitteiden saavuttamiseksi. Maapoliittinen ohjelma on jatkumoa kuntastrategiassa määritellyille tavoitteille. Ohjelmassa annetaan lisäksi periaatteet kunnan omistamien maa-alueiden myyntiin ja vuokraamiseen. Vuosittaisessa talousarviossa asetetaan maapoliittisen ohjelman tavoitteet vuositasolla tämän ohjelman yleistavoitteista.

Tavoitteet:

- Maa saadaan oikeaan aikaan oikealla hinnalla
- Maapolitiikka edistää uusien asukkaiden ja yritysten sijoittumista Konnevedelle
- Maapolitiikka parantaa nykyisten asukkaiden ja yritysten elin- ja toimintamahdollisuuksia
- Maapolitiikan avulla kunnan maankäyttö on johdonmukaista

Keinot ja menetelmät tavoitteiden saavuttamiseksi:

- Tonttien tuottaminen asunto- ja elinkeinopoliittisten tavoitteiden toteuttamiseksi
- maan hinnoittelun pitäminen kohtuullisella tasolla
 - Ohjeellisena hinnoitteluna pidetään alueella tapahtuneiden maakauppojen määrittämää hintaa.
- Maan hankkimisella luodaan edellytyksiä kunnan kehityksen kannalta tarkoituksenmukaiseen kaavoitukseen.
- monipuolisten virkistysalueiden turvaaminen kuntalaisille
- kunnan maankäytössä huomioidaan tärkeät luontoarvot
- maakeinottelun estäminen ja yhdenvertaisuusperiaatteen toteuttaminen
- Rakentamattomien kaavoitettujen tonttien rakentamisen edistäminen
- markkinoinnin tukeminen

Kunnan maaomaisuuden käytön tarkoituksena ei ole tuottaa mahdollisimman suurta taloudellista hyötyä vaan toteuttaa edellä selostettuja tavoitteita. Varsinainen hyöty syntyy uusien ja pysyvien asukkaiden, yritysten sekä työpaikkojen myötä.

2. Konneveden kunnan keskeiset kehittämis- ja toteuttamiskohteet vuosille 2023-2028

YRITYS- JA LIIKEALUEET (KTY)

- Tankolampi
- Kirkonkylän asemakaava-alueen teollisuustontit

ASUINALUEET (A)

- Asemakaava-alueet (kirkonkylä, Siikaniemi)
- Maaseutuasuminen (haja-asutusalue)
- Vanhojen ranta-asekaava-alueiden uudelleen avaaminen
 - Kunta harkitsee tapauskohtaisesti osallistumistaan kaavoituksen muutokustannuksiin.

VIRKISTYS JA LUONTOALUEET (V)

- Silmutsaari, Häyrylänranta, Koskireitti
- Kirkonkylän virkistys- ja puistoalueet
- Kansallispuisto
 - Masterplan ohjaa kansallispuistoalueen kehitystä

LIIKENNEALUEET (LT)

- Katupohjien lainhuudatus/lohkominen, tiepohjien lunastus

3. Nykytilanne

Maanomistus

Kunta omistaa maa-alueita noin 1400 ha. Maaomaisuuden kirjanpitoarvo on ollut vuoden 2022 tilinpäätöksessä 3,575 milj. euroa.

4. Maapoliittinen lainsäädäntö

Maapolitiikan harjoittamisessa keskeiset lainsäädännökset sisältyvät maankäyttö- ja rakennuslakiin, etuostolakiin, lunastuslakiin sekä osin myös verolain säädöksiin.

Yhdyskuntarakenteen kehittämisessä keskeiset kaavoitusprosessit säädellään maankäyttö- ja rakennuslaissa. Kunnan yleispiirteistä kehittämistä ohjaa yleiskaava ja yksityiskohtaista alueiden käyttöä määrittää asemakaava.

Kunta voi lunastaa maata maankäyttö- ja rakennuslain nojalla eri tarkoituksiin. Asemakaavan toteuttamista varten kunta voi lunastaa yleisiä alueita ilman erityistä lupaa. Rakentamiskehotusmenettelyssä kunta voi viime kädessä lunastaa

rakentamattoman tontin. Ensimmäisen asemakaavan alueella kunta saa katualueen omistukseensa erillisellä kiinteistönmuodostustoimituksella.

Kunnalle yhdyskuntarakentamisesta aiheutuvien kustannusten korvaaminen

Maankäyttö- ja rakennuslain 91 a §: Asemakaavoitettavan alueen maanomistajalla, jolle asemakaavasta aiheutuu merkittävää hyötyä, on velvollisuus osallistua kunnalle yhdyskuntarakentamisesta aiheutuviin kustannuksiin siten kuin maankäyttö- ja rakennuslaissa säädetään. Kustannuksiin osallistumisesta pyritään sopimaan maanomistajan kanssa

5. Konneveden maapolitiikka 2025-2029

Maanhankinta

Maan hankintaa tehdään aktiivisesti silloin, kun se edistää mm. asumista, elinkeinoa tai on yhdyskuntarakenteen kannalta muutoin perusteltua. Kunta voi tehdä maanhankintaa ilman lyhyen tähtäimen käyttötarvetta, silloin kun se on taloudellisesti perusteltua ja tukee kunnan maapoliittista ohjelmaa. Kunnan periaatteena on ollut, että mikäli strategisesti kauppoja on saatu neuvoteltua, on rahoitus järjestetty lisätalousarviolla. Kunnalla on omistuksessaan hyvä kaavoitettu tonttireservi, lukuun ottamatta omarantaisia tontteja.

Kunnan maanhankinnassa pyritään aina ensisijaisesti vapaaehtoiisiin kauppoihin. Kauppojen valmistelun tulee tapahtua alueiden käyttöönoton kannalta riittävän varhaisessa vaiheessa. Hankintojen tulee perustua kohtuulliseen ja johdonmukaiseen hintatasoon. Raakamaan hankinta suunnataan asuntotuotantoon tarpeellisten alueiden hankintaan sekä yritystonttien määrän lisäämiseen. Erityiset virkistys- ja suojelutarpeet otetaan myös huomioon. Maan hankinta perustuu osayleiskaavoihin, yleiskaavatasoisiin selvityksiin ja tarkasteluihin.

Tapauksissa, jossa laadittavaan asemakaavaan sisältyy yksityissomistuksessa olevia alueita, voidaan käyttää kaavoitus sopimuksia. Kunnan toimintaperiaatteena on, että asemakaava-alueella kunnallistekniikan piirissä olevat rakentamattomat tontit tulevat rakennetuiksi ja kunnallistekniset investoinnit tätä kautta kokonaisuudessaan hyödynnetyiksi. Kunnalla tulee olla harkinnan mukaan valmius antaa rakentamiskehotuksia päämäärän toteuttamiseksi sekä varautua viime kädessä lunastamaan kehotuksen kohteena olleet rakentamattomat tontit.

Etuosistolaki mahdollistaa kunnan maanhankinnan käytännössä siten, että kunta tulee ostajan sijaan alkuperäisen kaupan ehdoilla. Etuosistolain mukaisia kauppoja seurataan jatkuvasti ja kunnan kehityksen kannalta tärkeiden kohteiden osalta tehdään erikseen esitys kunnanhallitukselle oikeuden käyttämisestä.

Vapaaehtoisissa kaupoissa voidaan käyttää myös maanvaihtoja. Kunnan omistamia irrallisesti sijoittuvia metsäpalstoja voidaan myydä ja olemassa olevia isoja

metsäkokonaisuuksia voidaan tarvittaessa laajentaa maakaupoin. Kunta pyrkii keskittämään metsäomaisuutta yhtenäisiksi palstoiksi metsänhoidollisista syistä.

Kaavoitus

MRL 60 ja 61 § velvoittaa kunnan seuraamaan asemakaavojen ajanmukaisuutta ja tarvittaessa ryhtyä toimenpiteisiin vanhentuneiden asemakaavojen uudistamiseksi.

Kunta laatii uudet asemakaavat pääsääntöisesti vain kunnan omistamalle maalle. Pääosa kunnan maa-alasta on yleiskaavoituksen piirissä. Yleiskaavoja tarkistetaan kaavoituskatsauksessa määriteltyjen tavoitteiden mukaisesti.

Kaavoituskatsaus luodaan vuosittain kaavatoimikunnassa, joka esittää kaavoituksen painopistealueet elinkeinoelämän ja asumisen tarpeet huomioiden.

Maankäyttösopimukset

Maankäyttösopimuksilla tarkoitetaan kunnan ja maanomistajan välillä tehtävää yksityisoikeudellista sopimusta muun kuin kunnan omistaman maan kaavoittamisesta ja kaavan toteuttamisesta. Sopimuksella kunta varmistaa, että maankäyttö toteutuu kunnan tavoitteiden mukaisesti ja maanomistaja osallistuu kaavan toteuttamiseen saamaansa hyötyä vastaten. Maankäyttösopimuksia voidaan käyttää sellaisissa tapauksissa, joissa maata ei ole tarpeen tai tarkoituksenmukaista hankkia kunnan omistukseen.

Kunnan tonttien luovutus

Kunta myy määrittelemiään tontteja kunnanhallituksen vahvistamalla taksalla ja lisämaat erillisellä taksalla. Tonttipankin lisäksi tontteja voidaan muodostaa tarpeen mukaan myös muualta kunnan omistamalta maalta. Näissä tapauksissa tontin arvo määritellään erikseen mm. sijainnin, puuston ja maaperän mukaan.

Kirkonkylän asemakaava-alueella on liike- ja teollisuustontteja, tämän lisäksi taajaman nauhamainen rakenne mahdollistaa teollisuus- ja liikennetonttien muodostamisen haja-asutusalueelle, esimerkiksi logistisesti merkittävälle paikalle 69-tien varteen.

Maanmyyminen ulkomaalaisomistukseen tarkastellaan tapauskohtaisesti erikseen ja tehdään tarvittaessa asiaan kuuluvia lisäselvityksiä.

Kunnan maa-alueiden vuokraaminen

Lähtökohtana yksityisen tai muun julkisen toimijan maa-alueen vuokraamiseen tulee olla kunnan maa-alueen vuokraaminen tarvitsijalle ja vain pakottavista syistä maa-alueen myyminen. Päätösvalta vuokraamisesta on määritelty hallintosäännössä.

Kunnan maa-alueiden myyminen

Kunnan myydessä omistamaansa maa-aluetta tulee seuraavat reunaehdot huomioida:

- Maa-alueen vuokraaminen ei tule kysymykseen

- Maa-alueen vaihtamissopimus ei tule kysymykseen
- Kauppaehdoissa on huomioitu takaisinlunastusoikeus, jos maa-alueen ostohetkellä suunniteltu käyttötarkoitus muuttuu.

Maa-alueiden hinnan määrittämisessä tulee huomioida seuraavat asiat:

- Kunnalla on tieto maa-alueen maaperän arvosta
- Maa-alueen metsän arvo (myös odotusarvo) on tiedossa
- Myytävän maa-alueen maisemallinen arvo on huomioitu
- Maa-alueella ei ole suunniteltua käyttöä kunnan omiin tarpeisiin pitkälläkään aikavälillä

Yksityinen tonttireservi

Yksityisessä omistuksessa asema- ja yleiskaava-alueella on runsaasti rakentamattomia tontteja. Maapoliittiset toimenpiteet laajasti käytettynä voivat lisätä vapaarahoitteisen asuntorakentamisen määrää, mikäli kysyntää on. Poikkeuksena ovat omakotitontit, joiden osalta kunnan tämänhetkinen reservi riittää. Panostus tulee edelleen suunnata Konneveden tunnettuuden lisäämiseen laadukkaana elämisen ja asumisen kuntana.

Kunta edistää tonttien omistajien tietoutta nykylainsäädännön suomista mahdollisuuksista ja edistää tonttien markkinointia. Kunta pyrkii aktivoimaan tonttien liikkuvuutta markkinoilla.

Rakentaminen suunnittelutarvealueilla

Rakentamista asemakaavan ulkopuolisille alueille säännellään maankäyttö- ja rakennuslaissa sekä rakennusjärjestyksessä. Suunnittelutarvealueilla rakentaminen vaatii erillisen päätöksen.

6. Maapoliittisen ohjelman toteuttaminen

Maapoliittisesta ohjelmasta päättää valtuusto. Ohjelma tarkistetaan tarvittaessa valtuustokausittain.

Kunnanhallitus johtaa käytännön maapoliittista päätöksentekoa.

Ympäristölautakunta tekee esityksiä maapoliittisista asioista ja tekee toimivaltansa rajoissa maapoliittisia päätöksiä.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät §26, §28
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät §27
	Hall 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu-vaatimus-viranomainen ja oikaisuvaatimusaika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen . Pykälät §27
Oikaisu-vaatimuksen sisältö	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen hankinta-oikaisun . Pykälät §25 Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite Konneveden kunta, Ympäristölautakunta Kauppatie 25 44300 KONNEVESI Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kunnan tietoverkossa 5.9.2024 lukien. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

<p>Valitusviranomaisen ja valitusaika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite</p> <p style="text-align: center;">Hämeenlinnan hallinto-oikeus PL 640 13111 HÄMEENLINNA</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus Pykälät</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää</p>
<p>Valituskirja</p>	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>
<p>Valitusasiakirjojen toimitaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omallla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>
<p>Lisätietoja</p>	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

¹⁾Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

**Liitetään
pöytäkirjaan**

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintoikaisuohje

Hankintoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintoikaisua. Hankintoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.
Hankintayksikön yhteystiedot: Ympäristötoimi, Konneveden kunta
Kauppatie 25
44300 Konnevesi
info@konnevesi.fi

Hankintoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Muutoksenhaku-aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukiello

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi