

Aika 23.4.2024 klo 17:30 – 19.41

Paikka Konneveden kunnantalo, kunnanhallituksen huone

Osallistujat

Hintikka Sanna x	puheenjohtaja
Siekinen Sanna x	varapuheenjohtaja
Hedman Henri x	jäsen
Kauppinen Maarit x	jäsen
Hytölä Matti x	jäsen
Vainio Hanna-Leena	varajäsen
Marjanen Minna	varajäsen
Leskinen Jouko	varajäsen
Pynnönen Pekka	varajäsen
Salonen Katri	varajäsen
Minkkinen Terhi x	Khall ed.
Väisänen Simo	Khall pj.
Pasanen Mika x	kunnanjohtaja
Simola Joonas	nuorisovaltuuston edustaja
Laine-Rissanen Kati x	sivistystoimenjohtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä
Pasma Jenni x	varhaiskasvatuksen johtaja, asiantuntija § 49 osalta, Teams klo 17.32-17.45
Nurmi Anna-Maria x	Lapunmäen yhtenäiskoulun ja lukion rehtori, asiantuntija § 50 ja 51 osalta, Teams klo 17.46- 18.30

Asiat 47 - 58

Allekirjoitukset

Sanna Hintikka
Puheenjohtaja

Kati Laine-Rissanen
Sivistystoimenjohtaja,
Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Henri Hedman

Sanna Siekinen

Pöytäkirjan nähtävilläolo

Pöytäkirja on nähtävänä 25.4.2024 Konneveden kunnan sivistystoimistossa ja kunnan nettisivuilla.

Käsiteltävät asiat

§	Otsikko	Sivu
47	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
48	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
49	Varhaiskasvatuksen opettajan virkavalinta	6
50	Perusopetuksen ja lukion matematiikan ja fysiikan lehtorin virkavalinta	9
51	Perusopetuksen ja lukion opinto-ohjaajan virkavalinta	12
52	Koulukuljetuksista perittävä maksu lukuvuonna 2024–2025	15
53	Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnasta perittävät maksut lukuvuonna 2024–2025	16
54	Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston selvityspyyntö 22.6.2023 LSSAVI/8786/2023. Salassa pidettävä (salauksen peruste: Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 24 § 1 mom. kohta 25 ja 30)	18
55	Varhaiskasvatuksen opettajan viran perustaminen ja täyttölupa	20
56	Tehtävänimikemuutos	21
57	Tiedoksi menevät	22
58	Muut asiat	23

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
Sivistyslautakunta 23.4.2024 § 47

Kuntalain 103 §:n mukaisesti muu toimitin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kokouskutsuna toimiva esityslista on lähetetty sähköpostilla 18.4.2024. Kokouskutsu on postitettava vähintään 4 päivää ennen kokousta. Sivistyslautakunnan esityslista on samana päivänä asetettu nähtäville myös kunnan yleiseen tietoverkkoon.

Ehdotus

Sivistystoimenjohtaja:

Puheenjohtaja toteaa laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Pöytäkirjantarkastajien valinta
Sivistyslautakunta 23.4.2024 § 48**

Kuntalain 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksesta pidetään pöytäkirjaa. Hallintosäännön 33 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Lisäksi pöytäkirjan tarkastavat sivistyslautakunnan kyseistä pöytäkirjaa varten valitsemat pöytäkirjantarkastajat. Pöytäkirja tulee lain mukaan julkiseksi vasta sen jälkeen, kun se on tarkistettu ja allekirjoitettu.

Ehdotus

Sivistystoimenjohtaja:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Sanna Siekkinen ja Henri Hedman.

**Varhaiskasvatuksen opettajan virkavalinta
Sivistyslautakunta 23.4.2024 § 49**

Valmistelijat: varhaiskasvatuksen johtaja Jenni Pasma, puh. 040 7028 601 ja sivistystoimenjohtaja Kati Laine-Rissanen, puh. 040 821 7006

Kunnanhallitus antoi varhaiskasvatuksen opettajan virkaan täyttöluvan (Khall. 26.2.2024, § 17). Varhaiskasvatuksen opettajan virka on ollut avoimena 23.3.2024-7.4.2024 Kuntarekry.fi:ssä sekä Te-palveluissa seuraavasti:

”Haemme työyhteisöömme positiivista, toimeen tarttuvaa sekä vahvaa pedagogista osaamista omaavaa varhaiskasvatuksen opettajaa kokoaikaiseen vakituiseen virkaan. Työssäsi tarvitset hyviä vuorovaikutustaitoja niin lasten kuin tiimin kanssa sekä tietysti huoltajien kanssa tehtävässä yhteistyössä. Arvostamme kehittävää työtettä sekä luovaa ja innovatiivista ajattelua toiminnan suunnittelussa. Varhaiskasvatuksen opettajana olet vastuussa ryhmän kokonaisvaltaisesta pedagogiikan suunnittelusta, sen päivittäisestä toteuttamisesta sekä toiminnan arvioinnista ja kehittämisestä. Sinun työsi tukena ovat varhaiskasvatuksen johtaja, varhaiserityisopettaja, varhaiskasvatuksen opettajien sekä varhaiskasvatuksen lastenhoitajat.

Tavoitteemme on hyvinvoiva, innovatiivinen työyhteisö, jossa jokaista työntekijää arvostetaan omana persoonana ja erilaisuus ja kaikkien vahvuudet nähdään rikkautena. Olemme kannustava ja meillä on yhdessä tekemisen meininki, jossa naurun määrää ei ole rajattu.

Varhaiskasvatuksemme kulmakiviä ovat leikki, luonto ja liikunta. Meillä on mahtavat toimintaympäristöt niin sisällä kuin ulkona. Päiväkotiamme ympäröi luonto, jonne pääset lasten kanssa toteuttamaan eri oppimisalueiden tavoitteita. Meille on tärkeää, että näet lasten osallisuuden tärkeänä, huomioit toiminnan suunnittelussa lasten mielenkiinnon kohteet ja kohtaat heidät yksilöinä. Lisäksi arvostamme it-osaamista ja sen käyttämistä sekä hyödyntämistä lasten kanssa. Arvostamme pedagogisen dokumentoinnin hallintaa sekä tunnetaito-osaamista. Tarjoamme haastavaa ja mielenkiintoista työtä ammattitaitoisessa työyhteisössä. Metsäpolku kutsuu sinua seikkailuun lasten kasvun, kehityksen ja oppimisen polulle! Konnevedellä lapset on aina edellä.

Varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuusvaatimuksena on varhaiskasvatuslain (540/2018 30§) mukainen kelpoisuus huomioiden varhaiskasvatuslain 540/2018 henkilöstöä koskevan siirtymäsäännöksen (75§) mukaiset hakijat.

Tehtävään valitun on toimitettava ennen tehtävän vastaanottamista hyväksyttävä todistus terveydentilastaan sekä esitettävä nähtäväksi rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentissa tarkoitettu hyväksyttävä rikosrekisteriote (laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämiseksi, 504/2002). Tehtävässä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Haastattelut järjestetään 18.4.2024.”

Määräaikaan mennessä tehtävään saapui 1 hakemus. Hakija täytti viran kelpoisuusehdot.

Hakija kutsuttiin haastatteluun, joka pidettiin 18.4.2024 Konneveden kunnantalolla. Mukana haastattelutilaisuudessa olivat sivistystoimenjohtaja, varhaiskasvatuksen johtaja, varhaiskasvatuksen opettaja sekä varhaiskasvatuksen erityisopettaja. Haastattelusta laadittiin muistio (ei ole julkinen, julk. l § 24).

Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 6 §:n 1 momentin mukaan virkasuhteeseen ottamisen yleisistä perusteista säädetään perustuslaissa. Perustuslain 125 §:n mukaan yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Lisäksi virkasuhteeseen otettavalla on oltava erikseen säädetty tai kunnan päättämä erityinen kelpoisuus. Opettajien kelpoisuudesta säädetään opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetussa asetuksessa (986/1998). Taidolla tarkoitetaan lähinnä koulutuksen tai työkokemuksen avulla hankittuja tietoja ja taitoja. Kyvyllä viitataan yleisesti tuloksellisen työskentelyn edellyttämiin henkilön ominaisuuksiin, kuten luontaiseen lahjakkuuteen, järjestelykykyyn, aloitteellisuuteen ja muihin vastaaviin tehtävien hoitamisen kannalta tarpeellisiin kykyihin. Koetellulla kansalaiskunnolla tarkoitetaan yleisessä kansalaistoiminnassa saatuja viran hoidon kannalta merkityksellisiä ansioita sekä nuhteetonta käytöstä. Yleisiä nimitysperusteita on tulkittava yhteydessä asianomaisen viran yleisiin ja erityisiin kelpoisuusehtoihin.

Hallintosäännön § 41 mukaan lautakunta ottaa alaisensa henkilön.

Varhaiskasvatuksen johtaja Jenni Pasma tulee kokouksen alkuun asiantuntijaksi tämän asian osalta.

Liite

Muistio haastattelusta (ei julkinen, julk.l. §24.29)

Ehdotus

Sivistystoimenjohtaja:

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Käsittely

Sivistystoimenjohtajan kokouksessa antama päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää valita varhaiskasvatuksen opettajan virkaan 1.8.2024 alkaen Noora Lamminniemen haastatteluryhmän esityksen mukaisesti. Perusteluna valinnalle on kelpoisuus virkaan, työkokemus varhaiskasvatuksen opettajan toimimisesta sekä haastattelussa esille tulleet seikat. Hakemuksen ja haastatteluun perustuvan kokonaisarvion perusteella valittu on soveltuva kyseiseen virkaan.

Virkaan valitun tulee toimittaa ennen viran vastaanottamista hyväksytty

lääkärintodistus terveydentilastaan sekä lasten kanssa työskentelevän rikostaustan selvittämiseksi annetun lain 504/2002 rikosrekisteriote nähtäväksi. Koeaika on 6 kuukautta.

Päätös	Hyväksyttiin.
Muutoksenhaku	Oikaisuvaatimus.
Toimenpiteet:	Ote: hakija, varhaiskasvatuksen johtaja, palkanlaskenta

**Perusopetuksen ja lukion matematiikan ja fysiikan lehtorin virkavalinta
Sivistyslautakunta 23.4.2024 § 50**

Valmistelija: sivistystoimenjohtaja Kati Laine-Rissanen, puh. 040 821 7006

Kunnanhallitus antoi perusopetuksen ja lukion matematiikan ja fysiikan lehtorin virkaan täyttöluvan (Khall. 26.2.2024, § 18). Kyseinen virka on ollut avoimena 13.3.-1.4.2024 Kuntarekry.fi:ssä sekä Te-palveluissa seuraavasti:

”Lapunmäen yhtenäiskoulu ja Konneveden lukio toimivat vuonna 2017 valmistuneessa koulussa. Meillä on terve ja turvallinen oppimisympäristö sekä viihtyisä työyhteisö. Meillä on mahdollisuus kehittää ja kehittyä. Haemme Lapunmäen yhtenäiskouluun ja lukioon vakituista matematiikan ja fysiikan lehtoria 1.8.2024 alkaen. Opetustyöhön kuuluu myös kemian opetus.

Viran kelpoisuusehdot määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (986/1998) mukaan. Valittavalla tulee olla matematiikan ja fysiikan aineenopettajan kelpoisuus. Palvelussuhteen ehdot määräytyvät OVTES:n mukaisesti. Lisäksi valittavalta toivotaan kiinnostusta ja ammattitaitoa opetuksen ja koulun kehittämiseen, yhteistyökykyä sekä rohkeutta tarttua uusiin asioihin. Eduksi luetaan vahva pedagoginen osaaminen luokan hallinnassa, eriyttämisessä ja tiimityöskentelyssä.

Viran täyttämässä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa. Valitun tulee toimittaa lasten kanssa työskentelevän rikostaustan selvittämiseksi annetun lain 504/2002 perusteella rikosrekisteriote nähtäväksi 30 päivän kuluessa valitsemispäätöksen tiedoksi saamisesta. Koeaika on 6 kuukautta. Hakemukseen tulee liittää kelpoisuutta osoittavat todistukset ja ansioluettelo. Alkuperäiset todistukset esitetään mahdollisen haastattelun yhteydessä. Haastattelut järjestetään 15.4.2024.”

Määräaikaan mennessä tehtävään saapui 8 hakemusta. Hakijoista 6 täytti viran kelpoisuusehdot.

Hakijoista haastateltiin 4 henkilöä ansiovertailun perusteella. Haastattelut pidettiin 15.4.2024 Lapunmäen yhtenäiskoululla. Mukana haastattelutilaisuuksissa olivat sivistystoimenjohtaja, Lapunmäen yhtenäiskoulun ja lukion rehtori, matemaattisten aineiden opettaja Maria Tourunen sekä lukio-opiskelija Nella Hänninen. Kaikille haastatelluille esitettiin samat ennalta sovitut kysymykset. Haastattelusta laadittiin muistio (ei ole julkinen, julk. l § 24.29).

Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 6 §:n 1 momentin mukaan virkasuhteeseen ottamisen yleisistä perusteista säädetään perustuslaissa. Perustuslain 125 §:n mukaan yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Lisäksi virkasuhteeseen otettavalla on oltava erikseen säädetty tai kunnan päättämä erityinen kelpoisuus. Viran kelpoisuusehdot määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (986/1998) mukaan. Taidolla tarkoitetaan lähinnä koulutuksen tai työkokemuksen avulla hankittuja tietoja ja taitoja. Kyvyllä viitataan yleisesti tuloksellisen työskentelyn edellyttämiin henkilön ominaisuuksiin, kuten

luontaiseen lahjakkuuteen, järjestelykykyyn, aloitteellisuuteen ja muihin vastaaviin tehtävien hoitamisen kannalta tarpeellisiin kykyihin. Koetellulla kansalaiskunnolla tarkoitetaan yleisessä kansalaistoiminnassa saatuja viran hoidon kannalta merkityksellisiä ansioita sekä nuhteetonta käytöstä. Yleisiä nimitysperusteita on tulkittava yhteydessä asianomaisen viran yleisiin ja erityisiin kelpoisuusehtoihin.

Kunnan viranhaltijan valinta suoritetaan aina enemmistövaalilla ja valittavana on aina yksi henkilö, myös silloin kun valitaan toinen henkilö varalle. Virkavaalissa voidaan antaa kaikille virkaa hakeneille ja kelpoisuusvaatimukset täyttävälle hakijoille. Vaalipäätös voi olla myös yksimielinen, jolloin vaalitoimitukseen ei tarvitse ryhtyä. Lähtökohtaisesti kunnallisessa virantäytössä ja virkavaalin suorittamisessa on kyse siitä, ketä hakijaa pidetään ansioituneimpana virkaan. Työkokemuksen ohella ratkaisevana tekijänä voidaan pitää hakijan henkilökohtaisia ominaisuuksia.

Hallintosäännön § 41 mukaan lautakunta ottaa alaisensa henkilön.

Lapunmäen yhtenäiskoulun ja Konneveden lukion rehtori Anna-Maria Nurmi tulee kokouksen alkuun asiantuntijaksi tämän asian osalta.

Liitteet

Muistio haastattelusta (ei julkinen, julk.l. §24.29)

Hakijoista laadittu ansiovertailu (sisältää henkilötietoja)

Ehdotus

Sivistystoimenjohtaja:

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Käsittely

Sivistystoimenjohtajan kokouksessa antama päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää valita perusopetuksen ja lukion matematiikan ja fysiikan lehtorin virkaan 1.8.2024 alkaen Elias Markkasen haastatteluryhmän esityksen mukaisesti. Perusteluna valinnalle on kelpoisuus virkaan, työkokemus eri-ikäisten ja eri oppilaitosmuotojen matemaattisten aineiden opetuksesta sekä haastattelussa esille tulleet seikat. Lisäksi tehtävässä on eduksi kokemus digivalmentajana sekä avustavan rehtorin tehtävässä toimimisesta. Hakemuksen ja haastatteluun perustuvan kokonaisarvion perusteella valittu on hakijoista soveltuvin kyseiseen virkaan.

Varalle valitaan Antti Hytönen.

Virkaan valitun tulee toimittaa ennen viran vastaanottamista hyväksytty lääkärintodistus terveydentilastaan sekä lasten kanssa työskentelevän rikostaustan selvittämiseksi annetun lain 504/2002 rikosrekisteriote nähtäväksi. Koeaika on 6 kuukautta.

Päätös	Hyväksyttiin.
Muutoksenhaku	Oikaisuvaatimus
Toimenpiteet:	Ote: hakijat, Lapunmäen yhtenäiskoulun ja lukion rehtori, palkanlaskenta

**Perusopetuksen ja lukion opinto-ohjaajan virkavalinta
Sivistyslautakunta 23.4.2024 § 51**

Valmistelija: sivistystoimenjohtaja Kati Laine-Rissanen, puh. 040 821 7006

Kunnanhallitus antoi perusopetuksen ja lukion opinto-ohjaajan virkaan täyttöluvan (Khall. 26.2.2024, § 18). Kyseinen virka on ollut avoimena 13.3.-1.4.2024 Kuntarekry.fi:ssä sekä Te-palveluissa seuraavasti:

”Lapunmäen yhtenäiskoulu ja Konneveden lukio toimivat vuonna 2017 valmistuneessa koulussa. Meillä on terve ja turvallinen oppimisympäristö sekä viihtyisä työyhteisö. Meillä on mahdollisuus kehittää ja kehittyä. Haemme Lapunmäen yhtenäiskouluun ja lukioon vakituista opinto-ohjaajaa toistaiseksi voimassa olevaan virkaan 1.8.2024 alkaen (virkanimike vahvistetaan 25.3.2024).

Tehtävänä on toimia opinto-ohjaajana vuosiluokilla 7.-9. sekä lukiossa. Tehtävä sisältää mm. yksilö- ja ryhmäohjausta, oppituntien pitämistä sekä valinnaisuuden ja työelämään tutustumisen koordinoimista. Lisäksi tehtäviin kuuluu TET-toiminnan ja oppilaitosvierailujen organisointi sekä valinnaisainetarjottimen luominen.

Viran kelpoisuusehdot määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (986/1998) mukaan. Palvelussuhteen ehdot määräytyvät OVTES:n mukaisesti. Lisäksi valittavalta toivotaan kiinnostusta ja ammattitaitoa opetuksen ja koulun kehittämiseen, yhteistyökykyä sekä rohkeutta tarttua uusiin asioihin. Eduksi luetaan vahva pedagoginen osaaminen.

Viran täyttämässä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa. Virkaan valitun on esitettävä lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämiseksi annetun lain 504/2002 perusteella vaadittava rikosrekisteriote 30 päivän kuluessa valitsemispäätöksen tiedoksi saamisesta. Koeaika on 6 kuukautta. Hakemukseen tulee liittää kelpoisuutta osoittavat todistukset ja ansioluettelo. Alkuperäiset todistukset esitetään mahdollisen haastattelun yhteydessä. Haastattelut järjestetään 16.4.2024.”

Määräaikaan mennessä tehtävään saapui 12 hakemusta. Hakijoista 9 täytti viran kelpoisuusehdot.

Hakijoista haastateltiin 5 henkilöä ansiovertailun perusteella. Haastattelut pidettiin 16.4.2024 Lapunmäen yhtenäiskoululla ja Teamsissa. Mukana haastattelutilaisuuksissa olivat sivistystoimenjohtaja, Lapunmäen yhtenäiskoulun ja lukion rehtori, kielten opettaja Elina Pasanen sekä lukion opiskelija Nella Hänninen. Kaikille haastatelluille esitettiin samat ennalta sovitut kysymykset. Haastattelusta laadittiin muistio (ei ole julkinen, julk. 1 § 24.29).

Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 6 §:n 1 momentin mukaan virkasuhteeseen ottamisen yleisistä perusteista säädetään perustuslaissa. Perustuslain 125 §:n mukaan yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Lisäksi virkasuhteeseen otettavalla on

oltava erikseen säädetty tai kunnan päättämä erityinen kelpoisuus. Viran kelpoisuusehdot määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (986/1998) mukaan. Taidolla tarkoitetaan lähinnä koulutuksen tai työkokemuksen avulla hankittuja tietoja ja taitoja. Kyvyllä viitataan yleisesti tuloksellisen työskentelyn edellyttämiin henkilön ominaisuuksiin, kuten luontaiseen lahjakkuuteen, järjestelykykyyn, aloitteellisuuteen ja muihin vastaaviin tehtävien hoitamisen kannalta tarpeellisiin kykyihin. Koetellulla kansalaiskunnolla tarkoitetaan yleisessä kansalaistoiminnassa saatuja viran hoidon kannalta merkityksellisiä ansioita sekä nuhteetonta käytöstä. Yleisiä nimitysperusteita on tulkittava yhteydessä asianomaisen viran yleisiin ja erityisiin kelpoisuusehtoihin.

Kunnan viranhaltijan valinta suoritetaan aina enemmistövaalilla ja valittavana on aina yksi henkilö, myös silloin kun valitaan toinen henkilö varalle. Virkavaalissa voidaan antaa kaikille virkaa hakeneille ja kelpoisuusvaatimukset täyttävälle hakijoille. Vaalipäätös voi olla myös yksimielinen, jolloin vaalitoimitukseen ei tarvitse ryhtyä. Lähtökohtaisesti kunnallisessa virantäytössä ja virkavaalin suorittamisessa on kyse siitä, ketä hakijaa pidetään ansioituneimpana virkaan. Työkokemuksen ohella ratkaisevana tekijänä voidaan pitää hakijan henkilökohtaisia ominaisuuksia.

Hallintosäännön § 41 mukaan lautakunta ottaa alaisensa henkilön.

Lapunmäen yhtenäiskoulun ja Konneveden lukion rehtori Anna-Maria Nurmi tulee kokouksen alkuun asiantuntijaksi tämän asian osalta.

Liitteet

Muistio haastattelusta (ei julkinen, julk.l. §24.29)
Hakijoista laadittu ansiovertailu (sisältää henkilötietoja)

Ehdotus

Sivistystoimenjohtaja:

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Käsittely

Sivistystoimenjohtajan kokouksessa antama päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää valita perusopetuksen ja lukion opinto-ohjaajan virkaan 1.8.2024 alkaen Pihla Kastarisen haastattelueryhmän esityksen mukaisesti. Perusteluna valinnalle on kelpoisuus virkaan, työkokemus sekä haastattelussa esille tulleet seikat. Lisäksi tehtävässä on eduksi kokemus koulutuskoordinaattorin tehtävistä. Hakemuksen ja haastatteluun perustuvan kokonaisarvion perusteella valittu on hakijoista soveltuvin kyseiseen virkaan.

Varalle valitaan Juho Salonen.

Virkaan valitun tulee toimittaa ennen viran vastaanottamista hyväksytty lääkärintodistus terveydentilastaan sekä lasten kanssa työskentelevän rikostaustan selvittämiseksi annetun lain 504/2002 rikosrekisteriote nähtäväksi. Koeaika on 6

kuukautta.

Käsittelyn kuluessa Maarit Kauppinen ehdotti, että kutsutaan Kastarinen ja Salonen lautakunnan haastattelukierrokselle. Sivistyslautakunta kannatti yksimielisesti ehdotusta.

Päätös Sivistyslautakunta päätti, että Kastarinen ja Salonen kutsutaan lautakunnan haastattelukierrokselle.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet: Prosessin tilannetiedot: hakijat, Lapunmäen yhtenäiskoulun ja lukion rehtori

Koulukuljetuksista perittävä maksu lukuvuonna 2024–2025
Sivistyslautakunta 23.4.2024 § 52

Valmistelija: sivistystoimenjohtaja Kati Laine-Rissanen, puh. 040 821 7006

Konneveden koulukuljetusten periaatteissa 1.8.2023 alkaen on määritelty periaatteet, joiden mukaan lapselle voidaan myöntää hakemuksesta harkinnanvarainen maksullinen koulukuljetus. Sivistyslautakunta vahvisti 30.5.2023 § 65 lukuvuodelle 2023–2024 koulukuljetuksista perittävät maksut seuraavasti:

Maksulliseen koulukuljetukseen oikeutettujen ja osallistuvien lasten lukumäärä samasta ruokakunnasta:

1 lapsi: 30 € /kk

Useampi, kuin 1 lapsi: perhemaksu 60 € / kk

Päätöksen vaikutusten ennakoarviointi:

- Kuntalaisvaikutukset: neutraali vaikutus
- Ympäristövaikutukset: neutraali vaikutus
- Organisaatio- ja henkilöstövaikutukset: neutraali vaikutus
- Taloudelliset vaikutukset: neutraali vaikutus
- Yritysvaikutukset: neutraali vaikutus

Laajempi vaikutusten ennakoarviointi

Ei tarvetta/Liitteenä

Ehdotus

Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta vahvistaa lukuvuodelle 2024–2025 koulukuljetuksista perittävät maksut seuraavasti:

Maksulliseen koulukuljetukseen oikeutettujen ja osallistuvien lasten lukumäärä samasta ruokakunnasta:

1 lapsi: 30 € /kk

Useampi, kuin 1 lapsi: perhemaksu 60 € / kk

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

Ote: Lapunmäen yhtenäiskoulun ja lukion rehtori, kyläkoulujen hallinnollinen johtaja, koulusihteeri

**Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnasta perittävät maksut lukuvuonna 2024–2025
Sivistyslautakunta 23.4.2024 § 53**

Valmistelijat: aamu- ja iltapäivätoiminnan koordinaattori Eija Aspinmaa, puh. 040 482 0666 ja sivistystoimenjohtaja Kati Laine-Rissanen, puh. 040 821 7006

Perusopetuslain 8 a luvun mukaan aamu- ja iltapäivätoiminta tulee järjestää 1.8.2011 voimaan tulleiden perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteiden mukaisesti. Näiden perusteiden pohjalta on laadittu Konneveden kunnan aamu- ja iltapäivätoiminnan yleinen toimintasuunnitelma, jossa on määritelty mm. toiminnan järjestämisen lähtökohdat, toiminnan tavoitteet ja sisältö sekä toiminnan seurannan ja arvioinnin käytänteet.

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnasta perittäviin maksuihin ei ole tehty muutoksia. Maksuihin liittyviä periaatteita on tarkennettu yhteishuoltajuuden osalta.

Hallintosäännön § 9.7 mukaan lautakunta päättää toimialaansa kuuluvien maksujen määräämisestä.

Päätöksen vaikutusten ennakoarviointi:

- Kuntalaisvaikutukset: neutraali vaikutus
- Ympäristövaikutukset: neutraali vaikutus
- Organisaatio- ja henkilöstövaikutukset: neutraali vaikutus
- Taloudelliset vaikutukset: neutraali vaikutus
- Yritysvaikutukset: neutraali vaikutus

Laajempi vaikutusten ennakoarviointi

Ei tarvetta/Liitteenä

Liite

Hakemuslomake iltapäivätoiminnan puolittamista/vapauttamista varten

Ehdotus

Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta

1. päättää koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnasta perittävät maksut lukuvuodelle 2024–2025 seuraavasti:

- Koko kuukauden toimintamaksu 90 euroa/kuukausi
- 12 päivää toimintaa tarvitsevien maksu on 60 euroa/kuukausi.

Sisaralennus on 20 euroa, joka vähennetään täydestä kuukausimaksusta perheen yhdeltä lapselta. Kesäkuun puolelle menevät koulupäivät laskutetaan siten, että iltapäivän maksu on 5 euroa/päivä. Maksu voidaan periä jokaiselta sellaiselta kuukaudelta, jona lapsi osallistuu toimintaan. Maksusta peritään 40 euroa silloin, jos lapsi ei sairautensa tai muun syyn vuoksi kalenterikuukauden aikana osallistu aamu- ja iltapäivätoimintaan. Jos sairaudesta aiheutuva poissaolo kestää koko kalenterikuukauden, maksua ei peritä. Toimintaan osallistumisesta ei voida periä muita maksuja. Maksu on jätettävä perimättä tai sitä on alennettava, jos huoltajan

elatusvelvollisuus, toimeentulon edellytykset tai huollolliset näkökohdat huomioon ottaen siihen on syytä, seuraavasti:

- Iltapäivätoiminta on maksutonta toimeentulotukiasiakkaille sekä lastensuojelu- ja sosiaalityöntekijän lausunnon perusteella.
- Pienituloisten perheiden osalta toimintamaksu puolitetaan.

Asiakasperheen pienituloisuuden määrittelyssä käytetään varhaiskasvatuslain mukaisia tulorajoja. Iltapäivätoiminnan maksun puolittamista voi hakea, jos perheen yhteenlasketut bruttotulot eivät ylitä perheen koon mukaisesti määriteltyjä enimmäisbruttotuloja.

Maksun puolittamiseen oikeuttavat bruttotulorajat ovat 1.8.2024 alkaen
(<https://okm.fi/varhaiskasvatusmaksut>)

2 hengen perheessä tuloraja on 4066 euroa / kuukausi

3 hengen perheessä tuloraja on 5245 euroa / kuukausi

4 hengen perheessä tuloraja on 5956 euroa / kuukausi

5 hengen perheessä tuloraja on 6667 euroa / kuukausi

6 hengen perheessä tuloraja on 7376 euroa / kuukausi

Jos perheen koko on suurempi kuin 6 henkilöä, korotetaan tulorajaa 275 euroa jokaisesta alaikäisestä lapsesta.

2. hyväksyy liitteenä olevan hakemuslomakkeen iltapäivätoiminnasta perittävien maksujen puolittamista/vapauttamista varten, joka tarkoittaa puolittamisessa/vapauttamisessa huomioitavia tuloja ja ehtoja.

Käsittely

Keskustelun kuluessa Matti Hytölä ehdotti, että kohta 1 hyväksytään ehdotuksen mukaisesti ja kohdan 2 hakemuslomake päivitetään vastaamaan varhaiskasvatusmaksujen periaatteita. Sivistyslautakunta kannatti yksimielisesti Hytölän ehdotusta.

Päätös

1. Hyväksyttiin
2. hakemuslomake iltapäivätoiminnasta perittävien maksujen puolittamista/vapauttamista varten päivitetään vastaamaan varhaiskasvatusmaksujen periaatteita.

Muutoksenhaku

oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

ote: aamu- ja iltapäivätoiminnan koordinaattori, koulusihteeri, kirjanpito
Tiedoksi kunnan nettisivuille

**Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston selvityspyyntö 22.6.2023 LSSAVI/8786/2023. Salassa pidettävä (salauksen peruste: Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 24 § 1 mom. kohta 25 ja 30)
Sivistyslautakunta 29.8.2023 § 93**

Valmistelija: Sivistystoimenjohtaja Kati Laine-Rissanen, puh. 040 821 7006

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirastolta on saapunut 22.6.2023 selvityspyyntö LSSAVI/8786/2023 koskien koulun toimintaan liittyvää kantelua. Aluehallintovirasto on myöntänyt jatkoaikaa selvityksen antamiseen 8.9.2023 saakka.

Hallintosäännön § 8 mukaan sivistyslautakunta ohjaa ja valvoo suunnittelua ja toteutusta.

Liitteet (Salassa pidettävät, salauksen peruste: laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 24 § 1 mom. kohta 25 ja 30)

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston selvityspyyntö 22.6.2023
LSSAVI/8786/2023
Pyydetty lausunto/vastine selvityspyyntöön
Taustamateriaalit (kantelun liite, asiaselostus, palaute, vastine palautteeseen, palaverimuistio)

Erityisopettaja Saija Ylikotila tulee kokouksen alkuun asiantuntijaksi tämän asian osalta.

Ehdotus

Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta päättää antaa Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirastolle liitteissä olevan selvityksen taustamateriaaleineen.

Käsittely

Merkitään pöytäkirjaan, että erityisopettaja Saija Ylikotila oli asiantuntijana kokouksen alussa tämän asian osalta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

Ote + selvitys: Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto

Sivistyslautakunta 23.4.2024 § 54

Valmistelija: sivistystoimenjohtaja Kati Laine-Rissanen, puh. 040 821 7006

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirastolta on saapunut 2.4.2024 päätös LSSAVI/8786/2024 koskien koulun toimintaan liittyvään kanteluun.

Hallintosäännön § 8 mukaan sivistyslautakunta ohjaa ja valvoo suunnittelua ja toteutusta.

Liite

Kanteluasiassa annettu päätös LSSAVI/8786/2024 (Salassa pidettävä, salauksen peruste: laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 24 § 1 mom. kohta 25 ja 30)

Ehdotus

Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta merkitsee Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston päätöksen tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

Ote: Lapunmäen yhtenäiskoulun rehtori

**Varhaiskasvatuksen opettajan viran perustaminen ja täyttölupa
Sivistyslautakunta 23.4.2024 § 55**

Valmistelija: sivistystoimenjohtaja Kati Laine-Rissanen, puh. 040 821 7006

Sivistyslautakunta teki päätöksen esiopetuksen ja täydentävän varhaiskasvatuksen järjestämisestä 9.4.2024 § 42 osana palveluverkkoselvitystyötä. Palveluverkkoselvitystyö jatkuu edelleen mm. varhaiskasvatuksen kokonaisuuden tarkastelun osalta.

Lukuvuonna 2024–2025 esiopetuksen ryhmään on tulossa 21 esioppilasta, joka vaatii opetus- ja kulttuuriministeriön ohjeistuksen mukaisesti kaksi esiopettajaa. Lisäksi esioppilaille suunnatussa täydentävän varhaiskasvatuksen ryhmässä tulee olla varhaiskasvatuksen henkilöstömitoitusten mukaisesti ryhmästä vastaava varhaiskasvatuksen opettaja. Kokopäiväpedagogiikan ja synergiaedun vuoksi on järkevää ja taloudellista palkata varhaiskasvatuksen alaisuuteen varhaiskasvatuksen opettaja, jolla on kelpoisuus lisäksi esiopettajan tehtävään. Henkilön tehtävänä on olla esiopetusryhmässä esiopettajan työparina sekä vastata esioppilaiden täydentävän varhaiskasvatuksen ryhmästä.

Ehdotus

Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle määräaikaisen varhaiskasvatuksen opettajan viran perustamista sekä lupaa täyttää kyseinen virka 1.8.2024–31.7.2025.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

Ote: Lapunmäen yhtenäiskoulun ja lukion rehtori, varhaiskasvatuksen johtaja, jatkokäsittelyyn kunnanhallitukseen

Tehtävänimikemuutos
Sivistyslautakunta 23.4.2024 § 56

Valmistelija: sivistystoimenjohtaja Kati Laine-Rissanen, puh. 040 821 7006

Varhaiskasvatuksessa työskentelevät lastenhoitajat työskentelevät yhtä lukuun ottamatta tehtävänimikkeellä ”varhaiskasvatuksen lastenhoitaja”. Yhden henkilön tehtävänimike on ”lastenhoitaja”, joten on perusteltua muuttaa tehtävänimike yhteneväiseksi kaikkien lastenhoitajien osalta.

Hallintosäännön § 9.10 mukaan lautakunta päättää toimialaansa kuuluvien tehtävien nimikemuutoksista.

Ehdotus

Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta päättää, että varhaiskasvatuksessa työskentelevien lastenhoitajien tehtävänimike on kaikkien osalta varhaiskasvatuksen lastenhoitaja.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Toimenpiteet

Ote: varhaiskasvatuksen johtaja, palkanlaskenta, varhaiskasvatuksen lastenhoitajat

Tiedoksi menevät
Sivistyslautakunta 23.4.2024 § 57

Valmistelija: sivistystoimenjohtaja Kati Laine-Rissanen, puh. 040 821 7006

Sivistyslautakunnalle tiedoksi:

1. Sivistystoimen talousarviovertailut ajalta 1.1.-18.4.2024
2. Verkstoperuskouluhankkeen tilannekatsaus

Asiakirja/kohta 1 on tutustuttavana kokouksessa. Kohta 2 kerrotaan suullisesti.

Ehdotus

Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta merkitsee asiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-

Muut asiat
Sivistyslautakunta 23.4.2024 § 58

Muut kokouksessa esitettävät asiat.

Ehdotus

Sivistystoimenjohtaja:

Mikäli kokouksessa esitetään muita asioita ja ne halutaan käsittelemään, tulee sivistyslautakunnan tehdä päätös asian ottamisesta käsittelemään kiireellisenä esityslistan ulkopuolelta. Muutoin asiat tiedottamista tai valmistelua.

Päätös

Ei muita asioita.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Toimenpiteet

-

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 51,54, 55, 57, 58
	Seuraaviin päätöksiin saa kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan hakea oikaisua kirjallisella oikaisuvaatimuksella. Pykälät 49, 50, 52, 53, 56
	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta. Pykälät ja muutoksenhakukieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimus- viranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön saa hakea oikaisua kirjallisella oikaisuvaatimuksella. Kunnallisasiat, pykälät: 49, 50, 52, 53, 56. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.</p> <p>Pykälä : Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite</p> <p>Konneveden sivistyslautakunta Kauppatie 25 44300 KONNEVESI</p> <p>Pykälät:49, 50, 51, 52, 53, 56. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Konneveden kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erillisen tiedoksisaantitodistuksen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ja nähtävänä oloapäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Pöytäkirja on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa 25.4.2024 lukien.</p>
---	---

Pykälä : Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Konneveden kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei

muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaati-
muksen sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: - päätös, johon vaaditaan oikaisua - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan - millä perusteilla oikaisua vaaditaan. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän yhteystiedot. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä: - oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös (alkuperäisenä tai jäljennöksenä) oikaisuvaatimusohjeineen - selvitys siitä, milloin oikaisuvaatimuksetekijä on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys oikaisuvaatimusajan alkamisesta - asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

OIKAISUV AATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön saa hakea oikaisua kirjallisella oikaisuvaatimuksella. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).</p>
	<p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite</p> <p>Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto</p> <p>PL 5 13035 AVI</p> <p>tai sähköisesti: kirjaamo.lansi@avi.fi</p> <p>Pykälä</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirastolle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aluehallintoviraston aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: - päätös, johon vaaditaan oikaisua - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan - millä perusteilla oikaisua vaaditaan. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän yhteystiedot. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä: - oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös (alkuperäisenä tai jäljennöksenä) oikaisuvaatimusohjeineen - selvitys siitä, milloin oikaisuvaatimuksentekijä on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys oikaisuvaatimusajan alkamisesta - asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</p>

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin saa hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös se, jolla on kuntalain 137 §:n 1 tai 2 momentin nojalla oikeus tehdä kunnallisvalitus.</p>
---	---

	Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Hämeenlinnan hallinto-oikeus Raatihuoneenkatu 1 13100 HÄMEENLINNA Kunnallisvalitus, pykälät Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää Valitusaika 30 päivää
	Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Pykälät	Valitusaika päivää
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Pöytäkirja on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa dd.mm.vvvv.	
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.	
Valitusasia- kirjojen toimit- taminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Valitusasiakirjat on toimitettavat ¹⁾ : nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät Pykälät
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen.	

¹⁾Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan



Konneveden kunta

Hakemus Aamu- ja
iltapäivätoiminnan maksun
puolittamista/ vapauttamista varten

Perusopetus

LAPSEN/ LASTEN TIEDOT	Lapsen nimi		Syntymäaika		Apip-paikka	
	1.					
	2.					
	3.					
SAMASSA TALOUDESSA ASUVAT HUOLTAJAT/ HUOLTAJA JA AVIO- TAI AVO- PUOLISO/YHTE ISHUOLTAJAT	1. Huoltajan nimi			2. Huoltajan/ avio- tai avopuolison nimi		
	Syntymäaika		Puhelin päivisin	Syntymäaika		Puhelin päivisin
	Työ- tai opiskelupaikka			Työ- tai opiskelupaikka		
	Sähköposti			Sähköposti		
	Lähiosoite, postinumero ja postitoimipaikka					
	Muiden samassa osoitteessa asuvien alle 18-vuotiaiden lasten nimet ja syntymäajat					

Aamu- ja iltapäivätoimintapaikan tarve

Päivittäin
Kuukausimaksu 90 €

12 päivää tai alle
kuukaudessa Osa-
aikamaksu 60 €

Apip-toimintamaksun vapautus/puolitus haetaan ajalle ____ / ____ 20__ - ____ / ____ 20__

Perustelut

- maksupuolitus tulojen perusteella (liitteeksi tositteet)
- maksuvapautus, koska perhe saa toimeentulotukea (liitteeksi kopio toimeentulotukipäätöksestä)
- lastensuojelun tai sosiaalityöntekijän lausunto
-

TULOTIEDOT Tosite/päätös kaikista liitteeksi Liitteitä yht. kpl	Samassa taloudessa asuvat huoltajat/huoltaja ja avio- tai avopuoliso sekä yhteishuoltajuus		Apip-palveluja käyttävän lapsen tulot		
	1 huoltajan tulot brutto €/kk	2 huoltajan tulot brutto €/kk	brutto €/kk	brutto €/kk	brutto €/kk
Palkkatulo päätoimesta (viimeinen ansiolaskelma, jossa kertymä)					
Palkkatulo sivutoimesta luontaisetuineen					
Työttömyyskorvaus, työmarkkinatuki, koulutustuki tai sairauspäiväraha					
Osa-aikaisä, vuorotteluvapaakorvaus, osa-aikatyön lisäksi saatava päiväraha					
Opiskelijan tulot					
Apip-palveluja käyttävän lapsen saamat elatusavut ja elatustuet (lapsikohtaiset tiedot)					
Äitiys-, isyys- ja/tai vanhempainraha					
Yksityisyrittäjä (erillinen yrittäjän tulosesitys)					
Eläkkeet (huoltajan ja apippalveluja käyttävän lapsen)					
Vuokratulot, joista vähennetty vastikkeet					
Pääomatulot (korot, optiot, osingot ym.)					
Muut tulot, mitkä:					
Tuloista vähennettävät: maksetut elatusavut/-tuet					

Palautus aamu- ja iltapäivätoiminnan koordinaattorille

Ilmoittamani tiedot ovat voimassa ___ / ___ 20__ alkaen. Vakuutan tiedot oikeiksi ja suostun annettujen tietojen tarkistamiseen.

___ / ___ 20__

Huoltajan allekirjoitus ja nimen selvennys

Maksuperusteet

- Asiakasmaksulain mukaan asiakasmaksua voidaan oikaista takautuvasti vuoden ajalta, mikäli tiedot ovat perustuneet asiakkaan antamiin virheellisiin tietoihin.
- Jos perheen tuloissa tapahtuu olennaisia (+/- 10 %) muutoksia, on uusi tuloseselvitys tehtävä välittömästi. Maksu tarkistetaan muutoksesta seuraavan kuukauden alusta lukien.

Perheen tulot

- **Perheen tuloina otetaan huomioon** aamu- ja iltapäivätoimintaa käyttävän lapsen, hänen vanhempansa tai muun huoltajansa sekä heidän kanssaan yhteistaloudessa avio- tai avoliitossa elävän henkilön sekä yhteishuoltajuudessa molempien huoltajien veronalaiset ansio- ja pääomatulot sekä verosta vapaat tulot.
- Jos kuukausittaiset tulot vaihtelevat, otetaan kuukausitulona huomioon keskimääräinen kuukausitulo.
- Veronalaisena tulona voidaan ottaa huomioon myös viimeksi toimitetussa verotuksessa vahvistetut vastaavat veronalaiset tulot korotettuna niillä prosenttimäärillä, jotka verohallitus vuosittain antamissaan päätöksissä ennakkoperinnän laskemisperusteista määrää.
- **Tuloina ei oteta huomioon:** lapsilisää, vammaisetuksista annetun lain (570/2007) mukaista etuutta, kansaneläkelain (568/2007) mukaista lapsikorotusta, asumistukea, tapaturmavakuutuksen perusteella suoritet-
tavia sairaanhoito- ja tutkimuskuluja, sotilasavustusta, rintamalisää, opintorahaa, aikuiskoulutustukea, opin-
totuen asumislisää, toimeentulotukena maksettavaa toimintarahaa ja matkakorvausta, Kansaneläkelaitok-
sen kuntoutusetuuksista ja kuntotusrahaetuksista annetun lain (566/2005) mukaista ylläpitokorvausta, jul-
kisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetun lain (916/2012) mukaista kulukorvausta, opintojen johdosta
suoritettavia apurahoja ja muita vastaavia avustuksia, perhehoidon kustannusten korvauksia eikä lasten ko-
tihoidon tukea.
- **Tulojen vähennyksenä otetaan huomioon** suoritetut elatusavut, tosiasiallisista perhesuhteista johtuvat
muut vastaavat kustannukset sekä kiinteistön luovutuksen yhteydessä määrääjäksi tai elinkaudeksi pidä-
tetty rahana suoritettava etuus (syytinki)

Selvitys kuukausitulosta

- Ajankohtainen ansiolaskelma (palkkatulo), jossa näkyy tulokertymä ja lomaraha
- Jos kertymää ei ole käytettävissä (uusi työsuhde), toimitetaan arvio tulevasta kuukausitulosta. Arviotietoja
käytettäessä tulotiedot tarkistetaan takautuvasti.
- Päätös päivärahasta ja/tai eläkkeestä
- Liitteet muista tuloista
- Sopimus tai tosite maksetusta tai saadusta elatusavusta/elatustuesta jokaisen aamu- ja
iltapäivätoiminnassa olevan lapsen osalta eriteltynä. Samoin lasten saama eläke eriteltynä
iltapäivätoiminnassa olevan lapsen osalta.

Selvitys opiskelusta

- Opiskelutodistus ja tositteet opintojen aikaisista tuloista (esim. opintoraha, työttömyyspävaraha, palkkatulo)

Selvitys yrityksestä saatavasta tulosta

- Erillinen yrittäjän tuloseselvityslomake
- Osakeyhtiön osakkaalta palkkalaskelma, josta näkyy kertymä viimeisimmän 6-12 kk:n ajalta sekä henkilöve-
rotuksen verotuspäätös
- Muilta yrittäjiltä: tilinpäätöstiedot viimeiseltä tilikaudelta sekä henkilöverotuksen verotuspäätös
- Muut mahdolliset tuloseselvitykset esim. starttirahapäätös