






<b>KOKOUSAIKA</b>	27.10.2022 kello 12.20 – 28.10.2022 kello 13.23	
<b>KOKOUSPAIKKA</b>	Sähköpostikokous	
<b>SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET</b> (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	<b>JÄSENET</b> Väisänen Simo, pj. x Vihtonen Esa, 1. vpj. x Liimatainen Sanna, 2. vpj. x Hytölä Matti x Kakko Matti x Kauppinen Maarit x Minkkinen Miia x  Valtuuston pj. Puttonen Maritta x Valtuuston I vpj. Hänninen Mauri x Valtuuston II vpj. Karhunen Pekka x	<b>VARAJÄSENET</b> Leskinen Jouko - Siekkinen Sanna - Kytölä Pentti - Salonen Katri - Leppänen Arvo - Häyrynen Anna - Hytönen Aki -  
<b>MUUT SAAPUVILLA OLLEET</b> (ja läsnäolon peruste)	Hyppönen Jouko, vs. kunnanjohtaja, esittelijä ja pöytäkirjanpitäjä x	
<b>ASIAT</b>	§:t 107-108	
<b>PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS</b>	<b>Puheenjohtaja</b>  Simo Väisänen	<b>Pöytäkirjanpitäjä</b>  Jouko Hyppönen
<b>LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS SEKÄ PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS</b> (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien allekirjoitukset)	Kunnanhallitus totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.	
	<b>Pöytäkirjantarkastajien valinta</b>  Pöytäkirjantarkastajiksi kunnanhallitus valitsi aakkosjärjestyksen mukaisesti Sanna Liimataisen ja Matti Kakon.	
	<b>Tarkastusaika</b> Konnevedellä 31.10.2022  Sanna Liimatainen	 Matti Kakko
<b>PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ</b>	<b>Paikka ja pvm.</b>	
	Konneveden kunnan verkkosivuilla 1.11.2022 lukien	
	<b>Virka-asema</b>	<b>Allekirjoitus</b>
	Kunnansihteeri	 Jouko Hyppönen

## 1. SIVISTYSTOIMEN V. 2022 LISÄMÄÄRÄRAHAN TARVE

Valmistelija: sivistystoimenjohtaja Kati Laine-Rissanen,  
p. 040 821 7006

**Siv. ltk. 25.10.2022 § 54** Kunnanhallitus päätti 29.8.2022 § 81, että Konneveden kunnan sopimuksen Konneveden kunnan henkilökuljetuksista (5.10.2020) kilometriperustaista hintaa tarkistetaan kuukausittain 1.8.2022 – 31.12.2022. Sopimuksessa määritelty kilometrihintaa laskutetaan sopimuksen mukaisesti kuukausittain toteutuneiden kilometrien mukaan, jonka lisäksi linja-autoliikenteen kustannusindeksiin perustuva lisäkustannus laskutetaan erikseen pohjautuen kunkin kuukauden linja-autoliikenteen kustannusindeksiin. Samalla kunnanhallitus päätti, että kuljetuskustannusten nousu huomioidaan myöhemmin esitettävässä lisätalousarviossa.

Kyseisessä sopimuksessa sivistystoimen koulukuljetusten osalta arvioitu kustannusten nousu ja lisämäärärahan tarve ajalle 1.8.2022 – 31.12.2022 on n. 40 000 euroa.

### Sivistystoimenjohtajan ehdotus

Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle 40 000 euron lisämäärärahan myöntämistä indeksikorotuksesta aiheutuvien koulukuljetuskustannusten nousun kattamiseksi vuodelle 2022. Määrärahat ohjataan sivistystoimen tilille 030701/Perusopetuksen oppilaskuljetukset ja kustannuspaikalle 4425/Oppilaskuljetukset.

### Päätös

Hyväksyttiin.

---

Valmistelija: kunnansihteeri Jouko Hyppönen, p. 0400 500 231

## **Kh. § 107**

### Vs. kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto lisää kuluvan vuoden talousarvioon kohtaan 030701 (perusopetuksen oppilaskuljetukset) 4425 (oppilaskuljetukset) 40 000 euroa indeksikorotuksesta aiheutuvien koulukuljetuskustannusten nousun kattamiseksi.

### Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

## 2. LISÄTALOUSARVIOESITYS

Tekninen johtaja Markus Tiihanoff, puh. 0400 919341

**Ymp.ltk. 27.10.2022 § 14** Ympäristölautakunnan talousarvioon esitetään seuraavat määräraha-poikkeamat.

Teknisen johtajan päätösehdotus: Ympäristölautakunta päättää hyväksyä määräraha-poikkeamat ja esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle seuraavat määrärahamuutokset:

### Käyttötalous

Kiinteistöjen välivuokraus		Menomuutos €	Tulomuutos €
040105	Välivuokrauspalvelun jatkaminen	80 000	80 000
<b>Toimitilat</b>			
041133	Kirjasto, rikosilmoitin	5 000	
041126	Lapunmäen koulun hissi- ja jäähdytinremontti	18 000	
041113	Häyrylänranta polttoaineautomaatin korjaus ja keittä	3 000	
041105	Henkilöstökulu, päättynyt työsuhde	3 970	
041150	Henkilöstökulu, päättyneet työsuhteet	17300	
041118	Henkilöstökulu, päättynyt työsuhde	6100	
<b>Ravintopalvelut</b>			
041302	Rakennemuutosvinouma	30 000	
041302	Ruuan hinnan nousu	20 000	
041302	Henkilöstökulut, soteen siirtyneet ja päättyneet työsuhteet	41 000	
<b>Liikuntapalvelut</b>			
040901	Latukoneremontti	20 000	
<b>Maa- ja metsätilat</b>			
041701	Ennakkoraivaus ja taimikonhoito	12 000	
<b>Yhteensä:</b>		<b>256 370</b>	<b>80 000</b>

### Investoinnit

Investointi:	Säästyvät investoinnit:
094113 Päiväkodin rakentaminen	200 000 €
<b>Yhteensä:</b>	<b>200 000€</b>

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

\_\_\_\_\_

Valmistelija: kunnansihteeri Jouko Hyppönen, p. 0400 500 231

### Kh. § 108

#### Vs. kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy ympäristölautakunnan ehdottamat määrärahamuutokset kuluvan vuoden talousarvioon.

#### Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

#### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.  Pykälät  107, 108
	Seuraaviin päätöksiin saa kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan hakea oikaisua kirjallisella oikaisuvaatimuksella.  Pykälät
	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta  Pykälät ja muutoksenhakukieltojen perusteet

#### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika</b>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.  Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite  <b>Konneveden kunnanhallitus Kauppatie 25 44300 KONNEVESI</b>  Pykälät
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.  Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä tietoverkossa 1.11.2022 lukien.  <b>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.</b>

**VALITUSOSOITUS**

	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös se, jolla on kuntalain 137 §:n 1 tai 2 momentin nojalla oikeus tehdä kunnallisvalitus.</p> <p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite</p> <p><b>Hämeenlinnan hallinto-oikeus</b> sähköpostiosoite  <b>Raatihuoneenkatu 1</b> <b>hameenlinna.hao@oikeus.fi</b>  <b>13100 HÄMEENLINNA</b></p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika päivää</p> <p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusaika päivää</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitettun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä</p>
<b>Valituskirja</b>	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite</li> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet</li> </ul> <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna iäliennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>
<b>Valitusasia- kirjojen toimit- taminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä</p> <p><b>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös:</b> nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p><b>Valitusasiakirjat on toimitettavat <sup>1&gt;</sup>:</b> nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>
<b>Lisätietoja</b>	<p><b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen.</b></p>

<sup>1></sup>Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.