

KOKOUSAIKA	27.9.2022	
KOKOUSPAIKKA	Sähköpostikokous	
	<p>JÄSEN:</p> <p>Eeva Korhonen, pj x</p> <p>Jouko Leskinen, vpj x</p> <p>Jari Huuskonen x</p> <p>Arvo Leppänen x</p> <p>Anna Häyrinen x</p>	<p>VARAJÄSEN:</p> <p>Terhi Minkkinen -</p> <p>Mauri Hänninen -</p> <p>Sanna Utriainen -</p> <p>Juho Hintikka -</p> <p>Mirja Hytönen -</p> <p>Kaikki jäsenet vastasivat hyväksyvästi esityslistan ehdotuksiin 22.9.2022.</p>
	<p>Jouko Hyppönen, vs.kunnanjohtaja</p> <p>Simo Väisänen, khall. pj</p> <p>Miia Minkkinen, khall edustaja</p> <p>Eija Alhonen, osastopäällikkö, esittelijä/pöytäkirjanpitäjä x</p>	
	§ 17-19	
-PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	<p>Puheenjohtaja</p> <p><i>Eeva Korhonen</i></p> <p>Eeva Korhonen</p>	<p>Pöytäkirjanpitäjä</p> <p><i>Eija Alhonen</i></p> <p>Eija Alhonen</p>
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS SEKÄ PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien allekirjoitukset)	<p>Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.</p> <p>Pöytäkirjantarkastajien valinta:</p> <p>Arvo Leppänen ja Anna Häyrinen</p> <p>Tarkastusaika Konnevedellä 27.9.2022 alkaen.</p> <p><i>Arvo Leppänen</i></p> <p>Arvo Leppänen</p> <p>Anna Häyrinen</p>	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	<p>Paikka ja pvm</p> <p>Konneveden kunnan verkkosivuilla 28.9.2022 alkaen.</p> <p>Virka-asema</p> <p>Pöytäkirjanpitäjä</p> <p>Allekirjoitus</p> <p><i>Eija Alhonen</i></p> <p>Eija Alhonen</p>	

JUHO RAUTIAISEN IRTISANOUTUMINEN

Sosiaali- ja terveysltk § 17

Valmistelija; palvelupäällikkö Heli Lehtinen p. 040 579 0652

Vanhuspalvelujen lähihoitaja Juho Rautiainen pyytää eroa 12.9.2022 alkaen lähihoitajan tehtävästä 28.8.2022 päivätyllä irtisanomisilmoituksella. Juho Rautiainen irtisanoutuu koeajalla, joten irtisanoutumisaika ei ole. Työsuhde päättyy 11.9.2022.

Peruspalvelujohtajan ehdotus: Juho Rautiaiselle myönnetään ero lähihoitajan tehtävästä 12.9.2022 alkaen.

Sosiaali- ja terveyslautakunta esittää, että kunnanhallitus myöntää tehtävälle täyttöluvan.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

LÄHIHOITAJAN TEHTÄVÄN TÄYTTÄMINEN

Sosiaali- ja terveysltk § 18

Valmistelija; palvelupäällikkö Heli Lehtinen p. 040 579 0652

Kunnanhallitus on antanut 13.6.2022 Konneveden vanhuspalveluihin lähihoitajan tehtäville täyttöluvan. Työn alkusijoituspaikka on varahenkilöstössä kotihoidon vuosilomansijaisena.

Vanhuspalveluissa lähihoitaja huolehtii ikäihmisten kokonaisvaltaisesta hoivasta sekä toimii osana moniammatillista työyhteisöä, joten hänellä tulee olla hyvät tiimityöskentelytaidot. Kotihoidon työ on vaihtelevaa ja monipuolista. Kotihoito toimii ympärivuorokautisesti. Ajokortti on kotihoidossa välttämätön.

Työ on kaksivuorotyötä. Tehtävä on ollut haettavana Kuntarekrytoinnissa ja TE-palveluissa 30.8 - 19.9.2022. Kelpoisuusvaatimuksena lähihoitajan tehtävään on lähihoitajan tutkinto tai vastaava aikaisempi sosiaali- ja terveydenhuollon ammattitutkinto (laki sosiaalihuollon ammattihenkilöistä (817/2015) sekä sosiaali- ja terveydenhuollon ammattilaisen rekisteröinti (Valvira). Lisäksi hakijalla tulee olla voimassa olevat lääkeluvat (LoveLOP, PKV, GER1 ja GER2). Lisäksi edellytämme hygieniapassia ja tartuntatautilain 1227/2016 (48§) mukaista rokotussuojaa. Valittujen on esitettävä hyväksyttävä todistus terveydentilastaan.

Tehtävät täytetään sopimuksen mukaan. Tehtävää haki yksi lähihoitaja: Kuusela Raija haastateltiin 12.9.22. Haastattelijoina toimivat palvelupäällikkö Heli Lehtinen ja vs. palveluvastaava Marita Pynnönen. Haastattelijat esittävät tehtävään valittavaksi Raija Kuuselan koulutuksen, työkokemuksen ja tehtävään soveltuvuuden perusteella. Raija Kuusela täyttää tehtävään vaadittavat kelpoisuusvaatimukset.

Peruspalvelujohtajan ehdotus: Tehtävään valitaan Raija Kuusela. Tehtäväkohtainen palkka määräytyy SOTE sopimuksen mukaan (02SOS06A). Tehtävään asetetaan 6 kk:n koeaika.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

LÄHIHOITAJAN TEHTÄVÄN TÄYTTÄMINEN

Sosiaali- ja terveysltk § 19

Valmistelija; palvelupäällikkö Heli Lehtinen p. 040 579 0652

Kunnanhallitus on antanut 29.8.2022 Konneveden vanhuspalveluihin lähihoitajan tehtävälle täyttöluvan. Työn alkusijoituspaikka on tehostettu palveluasuminen.

Vanhuspalveluissa lähihoitaja huolehtii ikäihmisten kokonaisvaltaisesta hoivasta sekä toimii osana moniammatillista työyhteisöä, joten hänellä tulee olla hyvät tiimityöskentelytaidot.

Työ on kolmivuorotyötä. Lähihoitajan tehtävä on ollut haettavana Kuntarekrytoinnissa ja TE-palveluissa 30.8 - 19.9.2022.

Kelpoisuusvaatimuksena lähihoitajan tehtävään on lähihoitajan tutkinto tai vastaava aikaisempi sosiaali- ja terveydenhuollon ammattitutkinto (laki sosiaalihuollon ammattihenkilöistä (817/2015) sekä sosiaali- ja terveydenhuollon ammattilaisen rekisteröinti (Valvira). Lisäksi hakijalla tulee olla voimassa olevat lääkeluvat (LoveLOP, PKV, GER1 ja GER2). Lisäksi edellytämme hygieniapassia ja tartuntatautilain 1227/2016 (48§) mukaista rokotussuojaa. Valitun on esitettävä hyväksyttävä todistus terveydentilastaan.

Tehtävä täytetään sopimuksen mukaan.: Taimola Katja haastateltiin 20.9.22. Haastattelijoina toimivat palvelupäällikkö Heli Lehtinen ja vs. palveluvastaava Marita Pynnönen. Haastattelijat esittävät tehtävään valittavaksi Katja Taimolan koulutuksen, työkokemuksen ja tehtävään soveltuvuuden perusteella. Katja Taimola täyttää tehtävään vaadittavat kelpoisuusvaatimukset.

Peruspalvelujohtajan ehdotus: Tehtävään valitaan Katja Taimola. Tehtäväkohtainen palkka määräytyy SOTE sopimuksen mukaan (02SOS06A). Tehtävään asetetaan 6 kk:n koeaika.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät 17-19
	HvalL 3 §:n 1 mom./mun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet 17-19

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite Konneveden sosiaali- ja terveyslautakunta Kauppatie 25 44300 KONNEVESI Pykälät 17-19 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite</p> <p>Hämeenlinnan hallinto-oikeus Raatihuoneenkatu 1 13100 HÄMEENLINNA</p> <p>sähköpostiosoite hameenlinna.hao@om.fi</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika päivää</p>
	<p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusaika päivää</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>
Valitusasia- kirjojen toimit- taminen	<p>Valitusasiakirjan on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä klo 16.15 mennessä riippumatta siitä, toimitetaanko valitus postitse vai sähköisesti.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Sosiaalitoimisto, Kauppatie 25, 44300 Konnevesi</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettavat ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>
Lisätietoja	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen.</p>

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan