

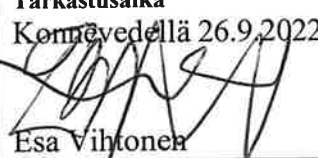




KOKOUSAIKA	Maanantai 26.9.2022 kello 17.00-18.23	
KOKOUSPAIKKA	Konneveden kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	JÄSENET Väisänen Simo, pj. x Vihtonen Esa, 1. vpj. x Liimatainen Sanna, 2. vpj. x Hytölä Matti - Kakko Matti x Kauppinen Maarit x Minkkinen Miia x Valtuuston pj. Puttonen Maritta - Valtuuston I vpj. Hänninen Mauri x Valtuuston II vpj. Karhunen Pekka x	VARAJÄSENET Leskinen Jouko - Siekkinen Sanna - Kytölä Pentti - Salonen Katri - Leppänen Arvo - Häyrinen Anna - Hytönen Aki -
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Pasanen Mika, kunnanjohtaja, esittelijä x Hyppönen Jouko, kunnansihteeri, pöytäkirjanpitäjä x Tulla Riku, toimitusjohtaja, Kellankosken Voima Oy, läsnä asiantuntijana ennen varsinaisen kokouksen alkua kello 17.00-17.38	
ASIAT	§:t 89-95	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Simo Väisänen	Pöytäkirjanpitäjä  Jouko Hyppönen
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS SEKÄ PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien allekirjoitukset)	Kunnanhallitus totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirjantarkastajien valinta Pöytäkirjantarkastajiksi kunnanhallitus valitsi aakkosjärjestyksen mukaisesti Esa Vihtosen ja Sanna Liimataisen.	
	Tarkastusaika Konnevedellä 26.9.2022  Esa Vihtonen	 Sanna Liimatainen
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm. Konneveden kunnan verkkosivuilla 27.9.2022 lukien	
	Virka-asema Kunnansihteeri	Allekirjoitus  Jouko Hyppönen

1. PUITESOPIMUS YHTEISTYÖRAKENTEIDEN JA TOIMINTATAPOJEN PERIAATTEIKSI

Valmistelija: kunnansihteeri Jouko Hyppönen, p. 0400 500 231

Kh. § 89

Liite 1

Liitteenä on puitesopimusluonnos Keski-Suomen kuntien, Keski-Suomen liiton ja hyvinvointialueen yhteistyörakenteiden ja toimintatapojen periaatteiksi.

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan puitesopimusluonnoksen ja oikeuttaa samalla kunnanjohtajan allekirjoittamaan luonnoksen mukaisen sopimuksen Konneveden kunnan puolesta.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

2. SOSIAALI- JA TERVEYSLAUTAKUNNAN LAKKAUTTAMINEN

Valmistelija: kunnansihteeri Jouko Hyppönen, 0400 500 231

Kh. § 90

Sosiaali- ja terveyspalvelut sekä pelastustoimi siirtyvät 1.1.2023 Keski-Suomen hyvinvointialueen hoidettaviksi. Koska sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisvastuu siirtyy pois kunnasta, ei sosiaali- ja terveyslautakunnalla ole enää vuodenvaihteen jälkeen viranomaistehtäviä kunnassa.

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto lakkauttaa sosiaali- ja terveyslautakunnan 1.1.2023 lukien.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

3. TERVE KUNTA -VERKOSTOON LIITTYMINEN

Valmistelija: palvelupäällikkö Heli Lehtinen, p. 040 579 0652

Kh. § 91

Terve Kunta -verkosto on kuntien hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tueksi vuonna 1996 perustettu verkosto, jota THL koordinoi. Se kokoaa yhteen kuntia, joissa hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on keskeinen strateginen linjaus ja toimintaa ohjaava periaate.

Verkoston toiminnan tavoitteena on kuntien tukeminen kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä. Tavoitteeseen pyritään kehittämällä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen strategista johtamista, toimintaa ja toiminnan arviointia.

Verkostoon liittymisestä tulee olla kunnanhallituksen päätös. Kunnan tulee sitoutua Terve Kunta -verkostoon yhteisesti sopimiin tehtäviin sekä valmistelemaan ja järjestämään vuorollaan Terve Kunta -verkoston kokouksia. Terve Kunta -toiminnalle tulee olla osoitettu riittävät resurssit, minkä puitteissa kunnan yhteyshenkilön ja luottamushenkilön on mahdollista osallistua verkostotapaamisiin ja vahvistaa omaa osaamistaan. Terve Kunta -toimintaan nimetään vastuullinen luottamushenkilö.

Kunnanjohtaja ehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Konneveden kunta liittyy Terve Kunta -verkostoon.

Lisäksi kunnanhallitus nimeää Terve Kunta -verkostoon vastuullisen luottamushenkilön.

Päätös

Kunnanhallitus päätti, että Konneveden kunta liittyy Terve Kunta -verkostoon.

Lisäksi kunnanhallitus nimesi Terve Kunta -verkostoon vastuulliseksi luottamushenkilöksi Maarit Kauppisen.

4. PAIKALLISTEN SOPIMUSTEN IRTISANOMINEN

Valmistelija: kunnansihteeri Jouko Hyppönen, 0400 500 231

Kh. § 92

Laissa sosiaali- ja terveydenhuoltoja ja pelastustoimeja koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaantulusta säädetään sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisvastuun siirtymisestä kunnilta ja kuntayhtymiltä hyvinvointialueille 1.1.2023.

Laissa määritellyt toiminnan ja henkilöstön siirrot toteutetaan liikkeen luovutuksina 31.12.2022 lopusta lukien. Liikkeen luovutuksen yhteydessä luovuttavat organisaatiot irtisanovat kaikki tai osan henkilöstöään koskevista paikallisista sopimuksista.

Konneveden kunnassa ovat voimassa seuraavat paikalliset sopimukset:

- Paikallinen sopimus pitkistä työvuoroista jaksotyössä (kh. 6.2.2017 § 26)
- Paikallinen virka- ja työehtosopimus vuorokausilevosta jaksotyössä (kh. 18.10.2021 § 134).

Lisäksi kunnanhallitus on päätöksellään 20.2.2017 § 35 päättänyt hälytysraha- ja tuplavuorokorvauksen käyttöönotosta.

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus irtisanoa esittelyosassa mainitut paikalliset sopimukset hyvinvointialueelle siirtyvien osalta siten, että sopimusten voimassaolo päättyy 31.12.2022.

Lisäksi kunnanhallitus kumoo esittelyosassa mainitun päätöksen hyvinvointialueelle siirtyvien osalta siten, että sen voimassaolo päättyy 31.12.2022

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

5. KONNEVEDEN KUNNAN LAUSUNTO ÄÄNEKOSKEN AMMATILLISEN KOULUTUKSEN KUNTAYHTYMÄN TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMASTA VUOSILLE 2023 -2025

Valmistelija: sivistystoimenjohtaja Kati Laine-Rissanen, p. 040 821 7006

Kh. § 93

Äänekosken ammatillisen koulutuksen kuntayhtymä on pyytänyt jäsenkunniltaan esityksiä ja kannanottoja vuosien 2023-2025 talous- ja toimintasuunnitelmassa huomioitavista seikoista. Esitykset ja kannanotot tulee toimittaa 30.9.2022 mennessä.

Konneveden kunnan hallintosäännön § 5.14 mukaan kunnanhallitus on toimivaltainen viranomaisen lausuntojen antamisessa kunnan puolesta, jos näitä ei ole muulle viranomaiselle säädetty tai edelleen päätöksellä siirretty.

Konneveden kunta lausuu seuraavaa Äänekosken ammatillisen koulutuksen kuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelmasta vuosille 2023 – 2025:

Konneveden kunta katsoo seudullisen ammatillisen koulutuksen olevan merkittävä tekijä monipuolisesti eri ammatteihin koulutetun ammattitaitoisen työvoiman saatavuudessa, yleisen koulutustason kohottamisessa sekä alueen nuorten syrjäytymisen ehkäisyssä. Koulutusmahdollisuudet lähellä kotipaikkakuntaa ovat tärkeä tekijä opiskelijoiden lisäksi koko kunnalle merkittävänä pito- ja vetovoimatekijänä. Konneveden kunta katsoo tärkeäksi sen, että seutukunnalla on saatavilla osaavaa työvoimaa, joiden osaamistaso vastaa ammatillisten työelämävaatimusten lisäksi yleisiin ammatista riippumattomiin työelämätaitoihin. Opetuksessa tulee jatkossakin kiinnittää huomioita siihen, että tarjottava koulutus vastaa nykyaikaisten ammattitaitovaatimuksien lisäksi yhä tärkeämmässä roolissa oleviin yleisiin työelämätaitoihin sekä oppilaiden valmiuksiin elinikäiseen oppimiseen. Näiden tavoitteiden seurannassa on tärkeää huomioida aktiivinen, vuorovaikutteinen työelämäpalautte. Valmistuneiden opiskelijoiden yleisen työllistymisprosentin seurannan lisäksi on tärkeää saada seurantatietoa työnantajilta sekä yleistä tietoa työllistymisestä alueen paikkakuntiin vaikuttavuuden arvioimiseksi.

Konneveden kunta toivoo Äänekosken ammatillisen koulutuksen kuntayhtymän reagoivan nopeasti niin yleisellä, kuin paikallistason työnantajakentällä tapahtuviin muutoksiin. Tällaisia tilanteita ovat mm. äkillinen pula erityisosajista tai yt-neuvottelujen kautta tehdyt laajamittaiset irtisanomiset. Konneveden kunta toivoo aktiivista, vuorovaikutteista sekä työelämälähtöistä tutkintojen ja koulutuksen kehittämistä eri toimijoiden kanssa, kuten kunnan viranhaltijat, elinkeinoelämä, yrittäjät. Esimerkiksi tänä vuonna on Konnevedellä esiintynyt pulaa matkailu- ja ravitsemusalan kausityöntekijöistä.

Konneveden kunta kantaa myös huolta valtakunnallisista koulutuskenttään vaikuttavista ilmiöistä, kuten maahanmuuttajien ja pakolaisten mahdollisuuksista kouluttautua sekä yhä pienenevistä ikäluokista.

Konneveden kunta pitää tärkeänä, ettei kunnalle koidu koulutuksesta ylimääräisiä kustannuksia. Konnevesi edellyttää, että Äänekosken ammatillisen koulutuksen kuntayhtymän talous pysyy kestäväällä pohjalla ja että kuntayhtymä noudattaa hyväksytyä tulo- ja menoarviota. Konnevesi näkee välttämättömänä, että mahdollisesti tarvittavat muutokset käsitellään ja hyväksytään luottamushenkilöiden toimesta etukäteen eikä etukäteen hyväksymättömiä kustannusten ylityksiä sallita.

Lausunnon on valmistellut Konneveden kunnan sivistystoimenjohtaja Kati Laine-Rissanen. Lisäksi lausuntoon on kuultu kuntayhtymän valtuuston jäsentä Jouko Leskistä ja Kellankosken Voima Oy:n toimitusjohtaja Riku Tullaa.

Äänekosken ammatillisen koulutuksen kuntayhtymän talousarvio 2022 ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2022-2024 löytyy osoitteesta

<https://poke.fi/wp-content/uploads/2022/01/Liite-5-valtuusto-Talousarvio-2022-ja-Toiminta-ja-taloussuunnitelma-2022-24.pdf>

Kunnanjohtajan ehdotus

Konneveden kunta antaa yllä olevan lausunnon Äänekosken ammatillisen koulutuksen kuntayhtymän vuosien 2023-2025 talous- ja toimintasuunnitelmassa huomioitavista seikoista.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti seuraavalla lisäyksellä (lisäys kursivilla):

Esimerkiksi tänä vuonna on Konnevedellä esiintynyt pulaa *erityisesti hoitoalan ammattilaisista, sekä* matkailu- ja ravitsemusalan kausityöntekijöistä.

6. KONNEVEDEN KUNNAN LAUSUNTO KESKI-SUOMEN LIITON TALOUSARVIOSTA 2023 JA TALOUS- JA TOIMINTASUUNNITELMASTA 2023-2025

Valmistelija: kunnanjohtaja Mika Pasanen, p. 0400 626 991

Kh. § 94

Esityslistan liite I Keski-Suomen liitto pyytää kunnilta näkemyksiä liiton toiminnan sisällöstä, tavoitteista ja painopisteistä tuleville vuosille. Kuntia pyydetään toimittamaan esitykset ja kommentit 19.10.2022 mennessä.

Keski-Suomen liitto on Keski-Suomen kuntien omistama lakisääteinen kuntayhtymä. Keski-Suomen liiton toiminta perustuu jäsenkuntien hyväksymään perussopimukseen sekä alueiden kehittämistä ja alueiden käyttöä koskevaan lainsäädäntöön.

Perussopimuksen mukaan Keski-Suomen liitto edistää asukkaiden hyvinvointia ja kestävä kehitystä alueellaan. Keski-Suomen liitto toimii maakunnan ja sen asukkaiden toimintaympäristön, elinkeinojen ja palveluiden kehittäjänä. Se edistää yhteistyötä maakunnan kehittämisen kannalta keskeisten toimijoiden kanssa ja ajaa maakunnan asukkaiden ja kuntien etuja. Tämän toteuttamiseksi liitto toteuttaa ja rahoittaa hankkeita sekä tekee tutkimuskehittämisen-, suunnittelu- ja edunvalvontatyötä toimien jäsenkuntien ja muiden sidosryhmien yhteistyöelimenä.

Keski-Suomen liiton toiminnan tavoitteita linjataan maakuntastrategiassa ja maakuntakaavassa. Keski-Suomen strategia on maakuntavaltuuston joulukuussa 2021 hyväksymä maakunnan kehittämistahdon ilmaisu. Strategia sisältää tahtotilan maakunnan pitkän aikavälin kehittämisestä vuoteen 2050 ja lähivuosien yhteiset toimenpiteet vuoteen 2025 saakka. Maakuntakaavan päivitystyö on parhaillaan käynnissä. Keski-Suomen maakuntakaava 2040 käsittelee seudullisesti merkittävää tuulivoiman tuotantoa, hyvinvoinnin aluerakennetta ja liikennettä.

Toimintasuunnitelman 2023–2025 päätavoitteet ovat: 1. Maakuntastrategia toiminnaksi 2. Keski-Suomen liitto vaikuttavana kumppanina 3. Keski-Suomen liiton asiantuntijuuden ja talouden vahvistaminen.

Jäsenkuntien maksuosuuksiin esitetään korotusta vuodelle 2024. Korotuksen suuruus on 2 % yht. +68 700 €. Jäsenkuntien maksuosuuksia on korotettu edellisen kerran vuonna 2022. Korotuksella halutaan turvata erityisesti Keski-Suomen liiton rahoitustehtävän resurssit uudella EU:n alue- ja rakennepolitiikan ohjelmakaudella 2021–2027. Uudella ohjelmakaudella rahoituksen määrä nousi 51,9 miljoonasta eurosta 79,5 miljoonaan euroon. Lisäksi Keski-Suomen liitto sai operoitavakseen uuden Oikeudenmukaisen siirtymän rahaston (JTF). Hallintoviranomaisen myöntämä EU-rahoitusta välittävien toimieliinten saama tekninen tuki ohjelmakauden hallinnollisiin kustannuksiin toteutui ennakoitua vähäisempänä. Keski-Suomen liiton taloutta kuormittavat myös KT-palkankorotukset sekä yleinen hintatason

nousu. Vuonna 2023 jäsenkuntien jäsenmaksut säilyvät ennallaan. Konneveden vuoden 2021 tilinpäätöksen verotiedoilla alustava laskelma on 29 444 €, joka on 2 % enemmän kuin viime vuonna, koska verotulot ovat olleet vuonna 2021 paremmat. Vuoden 2024, jota suunniteltu korotus koskee, tarkkaa summaa ei voida vielä laskea, koska vuoden 2022 tilinpäätösluvut eivät ole vielä käytössä.

Kunnanjohtajan ehdotus

Konneveden kunta pyytää Keski-Suomen liittoa kiinnittämään huomiota Keski-Suomen strategian toimeenpanoon. On tärkeää, että strategian linjaukset pystytään yhdessä maakunnan kuntien, yritysten, yliopiston ja muiden toimijoiden kanssa konkretisoimaan teoiksi ja toimenpiteiksi, joilla varmistetaan maakunnan menestys. Samalla Konneveden kunta kiittää Keski-Suomen liittoa hyvästä ja ennustettavasta talouden johtamisesta.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

7. TALOUSSIHTTEERI EIJA LAHDEN VIRKANIMIKKEEN MUUTTAMINEN TALOUSPÄÄLLIKÖKSI

Valmistelija: kunnanjohtaja Mika Pasanen, p. 0400 626 991

Kh. § 95

Kuntien taloussihteerin virkanimike käsittää kuntatalouden tukevia ja auttavia tehtäviä, johon ei kuulu esimiesvastuuta eikä itsenäisesti vastattavia tehtäväkokonaisuuksia. Taloussihteerin Eija Lahden tehtävänkuva on muuttunut vuosien aikana siten, että siihen kuuluu selkeitä talouden johtamisen vastuutehtäviä, eikä nykyinen virkanimike vastaa nykyistä tehtävänkuvaa. Tehtäviin kuuluu vastata mm. kunnan kirjanpidosta, maksuvalmiudesta, ostolaskuista, talouden raportoinnista, talousarvion valmistelusta ja tilinpäätöksen valmistelusta. Hän toimii taloustiimin esimiehenä. Taloustiimin vastuulla on kunnan palkanmaksuista vastaaminen.

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus päättää muuttaa taloussihteerin virkanimikkeen talouspäälliköksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Keski-Suomen kuntien, Keski-Suomen liiton ja hyvinvointialueen puitesopimus yhteistyörakenteiden ja toimintatapojen periaatteiksi

Sopimusosapuolet

Keski-Suomen hyvinvointialue
y-tunnus: 3221318-2
Osoite: Hoitajantie 1, 40620 Jyväskylä

Keski-Suomen liitto
y-tunnus: 0830155-3
Osoite: Lutakonaukio 7, 40100 Jyväskylä

Hankasalmen kunta
y-tunnus: 0174035-0
Osoite: Keskustie 41, 41520 Hankasalmi

Joutsan kunta
y-tunnus: 0174108-9
Osoite: Länsitie 7, 19650 Joutsa

Jyväskylän kaupunki
y-tunnus: 0174666-4
Osoite: PL 193, 40101
Jyväskylä

Jämsän kaupunki
y-tunnus: 0175622-1
Osoite: Keskuskatu 17, 42100 Jämsä

Kannonkosken kunta
y-tunnus: 0175798-8
Osoite: Järvitie 1, 43300 Kannonkoski

Karstulan kunta
y-tunnus: 9094917-1
Osoite: Virastotie 4, 43500 Karstula

Keuruun kaupunki
y-tunnus: 0208388-2
Osoite: Multiantie 5, 42700 Keuruu

Kinnulan kunta
y-tunnus: 0242816-6
Osoite: Keskustie 47, 43900 Kinnula

Kivijärven kunta
y-tunnus: 0176150-6
Osoite: Virastotie 5 A, 43800 Kivijärvi

Konneveden kunta
y-tunnus: 0176227-7
Osoite: Kauppatie 25, 44300 Konnevesi

Kyyjärven kunta
y-tunnus: 0176410-9
Osoite: Kivirannantie 4, 43700 Kyyjärvi

Laukaan kunta
y-tunnus: 0176478-2
Osoite: PL 6, 41341
Laukaa

Luhangan kunta
y-tunnus: 0176592-9
Osoite: Hakulintie 2, 19950 Luhanka

Multian kunta
y-tunnus: 0208471-1
Osoite: Multianraitti 3, 42600 Multia

Muuramen kunta
y-tunnus: 0176699-9
Osoite: Virastotie 8, 40950 Muurame

Petäjaveden kunta
y-tunnus: 0176769-2
Osoite: Suutarintie 4, 41900 Petäjävesi

Pihtiputaan kunta
y-tunnus: 0243027-4
Osoite: PL 36, 44801 Pihtipudas

Saarijärven kaupunki
y-tunnus: 0176975-1
Osoite: PL 13, 43101 Saarijärvi

Toivakan kunta
y-tunnus: 0177201-0
Osoite: Iltaruskontie 2, 41660 Toivakka

Uuraisten kunta
y-tunnus: 0177224-8
Osoite: Virastotie 4, 41230 Uurainen

Viitasaaren kaupunki
y-tunnus: 0208573-0
Osoite: PL 60, 44501 Viitasaari

Äänekosken kaupunki
y-tunnus: 2045520-5
Osoite: Hallintokatu 4, 44100 Äänekoski

Sopimuksen tausta ja tarkoitus

Sopimusosapuolilla on yhteiset asukkaat ja paljon asukas- ja asiakaskohtaisesti toteutettaviin palveluihin liittyviä yhteistyötarpeita. Sopimusosapuolet ovat keskenään tasavertaisia juridisia toimijoita ja tällä sopimuksella sovitaan yhteistyön tekemisen periaatteista, keski-suomalaisesta toimintamallista ja yhteistyölle asetetuista tavoitteista. Sopimus määrittelee strategisen ja operatiivisen tason yhteistyön rakenteet.

Tässä sopimuksessa yhdyspinnalla tarkoitetaan kahden tai useamman organisaation välistä toiminnallista yhteyttä eli kuntien, Keski-Suomen liiton ja hyvinvointialueen yhdyspinnoilla tarkoitetaan toimintoja ja tehtäväkokonaisuuksia, jotka kuuluvat kunnan tai hyvinvointialueen järjestämisvastuulle ja joissa niiden asiakaslähtöinen toteuttaminen edellyttää yhteistyötä. Asukkaiden terveyden, hyvinvoinnin ja turvallisuuden edistäminen on kaikkien sopimuspuolten yhteinen tehtävä ja kaikki osapuolet sitoutuvat myös ihmislähtöisiin ja toimiviin palveluihin.

Yhteistyön lainsäädäntöpohja

Lainsäädännössä yhteistyövelvoite kuntien ja hyvinvointialueen välillä on säädetty muun muassa seuraavissa pykälissä:

Hyvinvointialuelaki § 14 (neuvotteluvelvoite valtuustokausittain).

Laki sosiaali- ja terveyshuollon järjestämiseksi 612/2021:

§ 6 (hyte; kuntien velvollisuus),

§ 7 (hyte; hyvinvointialueen velvollisuus),

§ 10 (palvelujen yhteensovitusvelvollisuus kuntien ja valtion kanssa),

§ 32 (TKKI) ja

§ 50 (varautuminen).

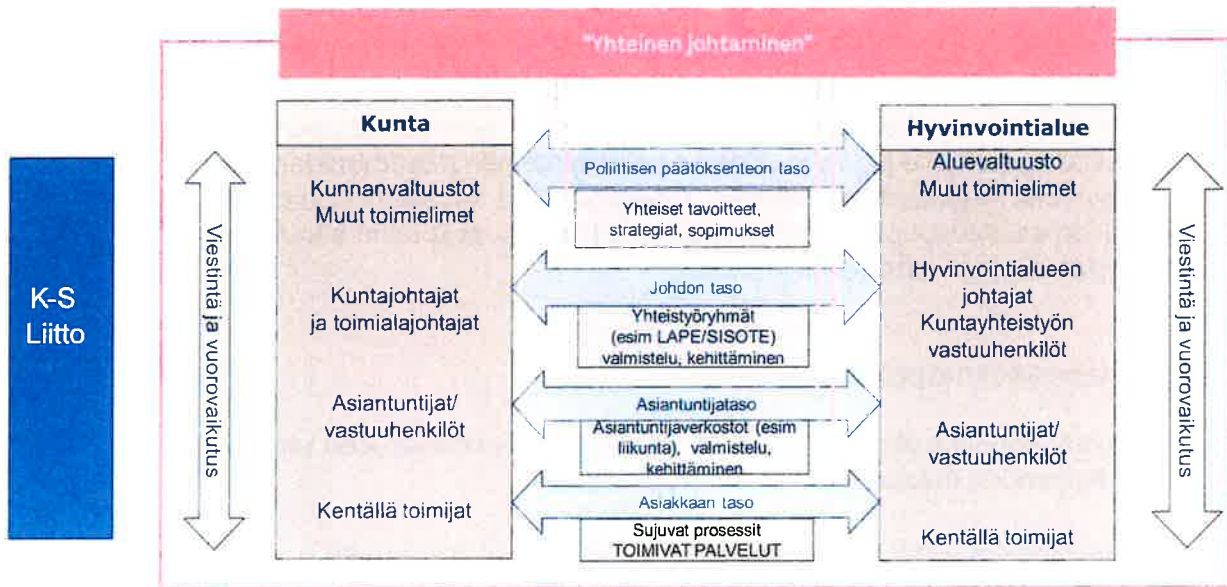
Järjestämislain lisäksi aluekehittämisen lainsäädännössä ja muussa erityislainsäädännössä on paljon yhteistyövelvoitteita esimerkiksi oppilashuollosta ja työllisyyden hoidosta.

Sovittavat periaatteet, tavoitteet

Keski-Suomessa hyvinvointialue, Keski-Suomen liitto ja Keski-Suomen kunnat ovat toistensa strategisia kumppaneita. Kumppanuus perustuu yhteiseen tietoon perustuvaan tilannekuvaan väestöstä ja eri väestöryhmien terveyden, hyvinvoinnin ja turvallisuuden tilasta ja kokemuksesta, palvelutarpeesta, kustannuksista sekä näiden kehitysnäkymistä. Strateginen kumppanuus rakentuu vahvaan luottamukseen ja sitoutumiseen yhdessä tekemiseen. Yhteistyötä tehdään avoimin ja vuorovaikutuksellisin suhtein. Tilannekuva sekä kehittäminen perustuu selkeään ja ennakoivaan asioiden valmisteluun, johon jokainen osapuoli sitoutuu tuottamaan oman osansa tarvittavasta tietopohjasta. Jokainen sopimuksen osapuoli sitoutuu siihen, että yhdyspinnoilla on myös viranhaltija/työntekijä - vastinparit, joille on resursoitu riittävä aika yhteistyöverkostotyöhön. Kaiken yhteistyön pohjana on hyvinvointialueen,

maakunnan ja kuntien strategiat. Yksi keskeinen yhteistyön strategisen tason asiakirja on hyvinvointikertomus ja -suunnitelma.

Tavoitteena yhdyspintojen sujuvalla yhteistyöllä on turvata hyvä arki kaikille maakunnan asukkaille, edistää ihmisten terveyttä, hyvinvointia ja turvallisuutta ja varmistaa valmiuden ja varautumisen yhteensopivuus ja -toimivuus sekä valmistella ja toteuttaa lakisäätöiset suunnitelmat. Yhteisen johtamisen tavoitteena on sujuvat rakenteet, selkeät asioiden käsittelyt ja yhdenmukainen toiminta kaikilla tasoilla.



Yhteistyörakenteet

Keski-Suomen yhteistyörakenteista sovitaan tässä puitesopimuksessa neljälle toisiansa täydentäville tasoille. Tilanteen niin vaatiessa voidaan erikseen sopia perustaa yhteistyötä edistäviä asia-/teemakohtaisia ryhmiä.

Taso 1

Keski-Suomen yhteistyörakenne rakentuu kuntien, hyvinvointialueen ja maakunnan liiton valtuustojen ja virkamiesjohdon yhteiselle valtuustokauden strategisen tason foorumille. Foorumin tehtävänä on varmistaa strategisen tason yhteistyön sujuvuus ja muodostaa yhteinen tilannekuva ja rakentaa yhteistä luottamusta ja linjata Keski-Suomen hyvinvointialueen, Keski-Suomen liiton ja kuntien välistä verkostotyötä. Foorumin kokoonkutsujina toimivat Keski-Suomen liitto ja hyvinvointialue.

Taso 2

Kuntakokouksessa edustettuina ovat kuntien, Keski-Suomen liiton ja hyvinvointialueen luottamushenkilöorganisaatioista valtuustojen ja hallitusten puheenjohtajat sekä virkamiesjohto.

Kuntakokous johtaa yhteistyötä, tarkastelee sen rakenteita ja toimintatapoja siten, että strategisen tason ja operatiivisen tason yhteistyö on samansuuntaista, pitkäjänteistä ja hallittua.

Kuntakokouksella on vuosittainen seurantavastuu siitä, että valtuustokaudelle asetetut sopimukselliset tavoitteet toteutuvat. Kuntakokouksen kokoonkutsujana toimii Jyväskylän kaupunki, ja se kokoontuu vähintään kerran vuodessa. Kokouksen asialistan valmistelee maakunnan kuntajohtajakokous ja hyvinvointialue yhteistyössä.

Taso 3

Hyvinvointialuejohtajalla on puhe- ja läsnäolo-oikeus maakunnan kuntajohtajakokouksessa ja kansanedustajakokouksessa.

Varautumisen ja hyvinvointialueen sekä kuntien yhdyspintojen toimintojen sujumisen varmistamisen osalta viranhaltijoiden yhteistyöfoorumina jatkaa edelleen jo aiemmin perustettu Keski-Suomen turvallisuus ja valmiustoimikunta (KSTURVA), jossa kaikki tämän sopimuksen osapuolet ovat mukana. Koollekutsujana toimii maakuntajohtaja.

Kuntien sivistysjohtajien ja hyvinvointialueen toimialajohtajien kokouksissa käsitellään sosiaali- ja terveyspalveluiden ja sivistyspalveluiden yhdyspintatyötä varmistaen sen sujuvan toimimisen kaikissa olosuhteissa. Koollekutsujana toimii sivistystoimen verkoston puheenjohtaja.

Taso 4, operatiivisen tason tarpeen mukainen verkostoyhteistyö

Tällaisia verkostoja sovitaan rakennettaviksi esimerkiksi tilahallinnan, ICT:n, työllisyyden hoidon, alueellisen oppilashuollon, terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen, järjestö- ja yritys yhteistyön, perhekeskustoiminnan, kotouttamisen, TKKI-toimintojen, maankäyttö ja kaavoituksen ympärille. Hyvinvointialueen hallitus nimeää kaikkien sopijapuolten hyväksymät yhteistyöryhmät. Kunnat ja Keski-Suomen liitto esittävät omat edustajansa ilmoitusmenettelyllä yhteistyöryhmiin yhdessä sopien kuntajohtajakokouksen koordinoimana. Yhteistyöryhmille laaditaan omat toimintasuunnitelmansa ja sääntönsä ja niiden toimikausi on valtuustokausi. Ryhmät valitsevat puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja sihteerin keskuudestaan ensimmäisessä kokouksessaan. Hyvinvointialue, kunnat ja Keski-Suomen liitto huolehtivat siitä, että edellä mainittuihin kokonaisuuksiin on kaikilla osapuolilla tarvittava koordinaatiohenkilöstö.

Työryhmien työssä hyödynnetään mahdollisuuksien mukaan verkkokokouksia.

Yhteistoiminnan käytännön pelisääntöjä

Kokouksista ei makseta kokousskorvauksia ja kilometrikorvauksia, vaan jokainen yhteistyötaho kustantaa omien edustajiensa palkka-, palkkio- ja matkakulut. Kokousten järjestäjätaho maksaa kokousten järjestämiskustannukset (tilavuokrat ja tarjoilut).

Viestintä

Yhteistyöfoorumien sekä kokousten viestinnällinen vastuu on kokouksen koollekutsujalla. Kaikkien osapuolten viestintäorganisaatiot osallistuvat käytännön viestinnän jatkotoimiin, kuten tiedotteiden jakoon, www-

sivujen päivityksiin, ohjelmien ja suunnitelmien viestintään.

Seuranta

Hyvinvointialueen, Keski-Suomen liiton ja kuntien välistä yhteistyötä ja sen tavoitteiden onnistumista seurataan vuosittain. Seurantakokous pidetään toukokuussa.

Sopimuksen voimassaolo

Sopimus on voimassa 1.1.2023-31.12.2025. Sisällön toimivuus ja mahdolliset muutostarpeet arvioidaan kevään 2025 aikana, ja päätös jatkamisesta tehdään seuraavan valtuustokauden alussa.

Päiväys

Allekirjoitukset

Keski-Suomen hyvinvointialue

Keski-Suomen liitto

Hankasalmen kunta

Joutsan kunta

Jyväskylän kaupunki

Jämsän kaupunki

Kannonkosken kunta

Karstulan kunta

Keuruun kaupunki

Kinnulan kunta

Kivijärven kunta

Konneveden kunta

Kyyjärven kunta

Laukaan kunta

Luhangan kunta

Multian kunta

Muuramen kunta

Petäjäveden kunta

Pihtiputaan kunta

Saarijärven kaupunki

Toivakan kunta

Uuraisten kunta

Viitasaaren kaupunki

Äänekosken kaupunki

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 90, 93, 94
	Seuraaviin päätöksiin saa kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan hakea oikaisua kirjallisella oikaisuvaatimuksella. Pykälät 89, 91, 92, 95
	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta Pykälät ja muutoksenhakukieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite Konneveden kunnanhallitus Kauppatie 25 44300 KONNEVESI Pykälät 89, 91, 92, 95
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitettun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä tietoverkossa 27.9.2022 lukien. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös se, jolla on kuntalain 137 §:n I tai 2 momentin nojalla oikeus tehdä kunnallisvalitus.</p>
	<p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite</p> <p>Hämeenlinnan hallinto-oikeus sähköpostiosoite Raatihuoneenkatu 1 hameenlinna.hao@oikeus.fi 13100 HÄMEENLINNA</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika päivää</p>
	<p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusaika päivää</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä</p>
Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna iäliennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>
Valitusasia- kirjojen toimit- taminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettavat ^{1>}: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>
Lisätietoja	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen.</p>

^{1>}Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.